Załącznik nr 3- projektowane postanowienia umowy

**UMOWA nr 3 /2021/…..**

**W sprawie zamówienia publicznego na usługę**

zawarta w dniu ............... 2021 r. w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp,

pomiędzy:

Szpitalem Specjalistycznym im. Świętej Rodziny, Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Warszawie przy ul. A.J. Madalińskiego 25, wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000080373,
NIP 5212935318, REGON 012045743, reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala mgr inż. Marię Dziura

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym”**

i

………z siedzibą w ……………….przy ulicy …….. nr kodu……, wpisaną do ……………….pod numerem ………………REGON: …………, NIP: ………………………

reprezentowaną przez ...............................................................................................................

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą”**,

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego:
2. usługi prania bielizny szpitalnej, w tym pościelowej i odzieży ochronnej personelu, w tym odzieży operacyjnej, w pralni Wykonawcy,
3. usługi wynajmu bielizny szpitalnej pościelowej i odzieży operacyjnej wraz z urządzeniami do dystrybucji tej odzieży

- przez okres 24 miesięcy.

Opis usług i zasad ich wykonywania określa Załącznik nr 1 do umowy.

1. Przewidywane ilości bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej personelu, w tym odzieży operacyjnej, podlegającej praniu i wynajmowi są przedstawione w Załączniku nr 2 do umowy(formularz asortymentowo-cenowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia systemu dystrybucji odzieży operacyjnej (montaż dystrybutorów i urządzeń zbierających (dalej „Urządzenia”) i dostarczenie odzieży operacyjnej w terminie ………… dni od dnia rozpoczęcia realizacji umowy oraz dostarczenia wynajmowanej bielizny szpitalnej pościelowej w terminie 2 dni od dnia rozpoczęcia realizacji umowy.
3. Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas trwania umowy w karty magnetyczne dla wszystkich użytkowników w ilości ………………,
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych przedmiotem umowy opisanym w ust. 1-3 i złącznikach do umowy, dalej zwanych „Usługą”, zgodnie z niniejszą umową i zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi prania bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej oraz zgodnie z zadami określonymi w SWZ
5. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy składający się na przedmiot wynajmu jest fabrycznie nowy(z wyłączeniem Urządzeń),wolny od wad, kompletny i gotowy do użycia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem i że nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów do Urządzeń, że przedmiot umowy jest dopuszczony i wprowadzony do obrotu i stosowania na terenie UE zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego oraz jest w stanie do bezpiecznego użytkowania.
6. Wykonawca oświadcza, że wszystkie towary objęte umową mają stosowne świadectwa, deklaracje, certyfikaty i atesty wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu mniejszej liczby przedmiotu umowy niż określono w Załączniku nr 2, jednak nie mniej niż 80% wartości umowy. Z tytułu niewykorzystanej części umowy Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia, poza roszczeniem o zapłatę za wykonaną usługę.

**§ 2.**

1. Ceny jednostkowe netto za usługę prania jednej sztuki poszczególnych rodzajów bielizny szpitalnej i odzieży oraz ceny jednostkowe netto za wynajem jednej sztuki bielizny i odzieży operacyjnej oraz Urządzeń przez okres jednego miesiąca, opisanych w Załączniku nr 1 do umowy określa Załącznik nr 2 do umowy.

2. Przewidywana wartość netto usługi prania bielizny szpitalnej i odzieży w okresie 24 miesięcy wynosi ……………… zł, słownie………….., a przewidywana wartość brutto tej usługi wynosi ……… zł, słownie……………….

3.Przewidywana wartość netto usługi wynajmu bielizny szpitalnej i odzieży operacyjnej wraz z Urządzeniami w okresie 24 miesięcy wynosi ………zł, słownie………, a przewidywana wartość brutto tej usługi wynosi ……….. zł, słownie………….

4. Przez cały okres trwania umowy obowiązuje stałość cen netto wymienionych w Załączniku nr 2 z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 oraz ust. 9-12.

5. Zamawiający i Wykonawca dopuszczają zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:

1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r.poz. 2207.),

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342),

- jeśli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę,

6. Podstawą i warunkiem dokonania przez Strony zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach wskazanych w ust. 5 jest:

1. złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę wynagrodzenia, zawierającego uzasadnienie oraz wyliczenie kosztów będących następstwem zmian oraz wskazanie daty od której powinna nastąpić zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
2. dokonanie przez Strony ustaleń i uzgodnień dotyczących faktycznego wpływu określonej zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz na wysokość jego wynagrodzenia;
3. podpisanie przez Strony aneksu do Umowy, określającego wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

7. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 5, będzie odnosić się wyłącznie do niezrealizowanej części przedmiotu umowy.

8 Zmiana wynagrodzenia jest możliwa nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie przepisów, o których mowa w ust. 5.

9. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, tj. waloryzację o wartość wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wejdzie w życie nie wcześniej niż począwszy od kolejnego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym opublikowano Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w roku 2022 – 2023. Strona inicjująca zmianę winna złożyć wniosek zawierający żądanie zmiany wysokości wynagrodzenia przed upływem I kwartału każdego roku, z tymże zmiana jej wysokości nastąpi począwszy od miesiąca, w którym został złożony ww. wniosek.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia na podstawie wskaźnika cen towarów i usług, o którym mowa w ust. 9 może obejmować tylko koszty, które nie są objęte zmianami określonymi w ust. 5.
2. Żadna ze Stron umowy nie będzie uprawniona do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku gdy wskaźnik wzrostu cen towarów i usług, o którym mowa w ust. 9 nie przekroczy 3%.
3. Zamawiający zastrzega, że maksymalna wartość zmiany wysokości wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian jej wysokości, o których mowa w ust. 9 i 10 wynosi 5% wysokości wynagrodzenia (wartości umowy), o której mowa w ust. 2 i 3.
4. Wykonawcy, w przypadku zmiany wysokości jego wynagrodzenia zgodnie z ust. 9 i 10, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym powyższym zmianom dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są usługi;

2) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

**§ 3.**

1. Odbiór brudnej bielizny szpitalnej i odzieży oraz dostawa czystej bielizny szpitalnej i odzieży odbywać się będą codziennie w dni robocze w godzinach między 6:00 i 10:00 z tym, że ładowanie szafy z odzieżą operacyjną musi zakończyć się do godziny 6.30. Za dni robocze uznaje się dla potrzeb niniejszej umowy dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W sytuacjach niespodziewanych, harmonogram realizacji Usług na określony czas, będzie ustalany dodatkowo pomiędzy stronami telefonicznie, co nie stanowi zmiany umowy.

2. W piątki oraz w dni poprzedzające dni ustawowo wolne od pracy szafa do dystrybucji odzieży operacyjnej musi być załadowana ponownie, aby zapewnić niezakłóconą pracę Szpitala w soboty i niedziele oraz inne dni ustawowo wolne od pracy.

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy brudną bieliznę szpitalną i odzież ochronną zapakowaną w worki foliowe jednorazowego użytku przezroczyste lub czerwone - w przypadku bielizny zakaźnej lub kwalifikowanej jako zakaźna, zależnie od rodzaju zabrudzenia. Do każdego worka będzie dołączony spis zawartości worka. Wykonawca jest zobowiązany załadować worki z bielizną i odzieżą na środek transportu własnymi siłami.

4. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu czystą bieliznę szpitalną posegregowaną według rodzajów i Oddziałów Szpitala Zmawiającego i zapakowaną w paczki owinięte przeźroczystą folią oraz czystą odzież ochronną posegregowaną według rodzajów i Oddziałów Szpitala Zmawiającego, ofoliowaną i rozwieszoną na wieszakach. Na każdej paczce z bielizną szpitalną i odzieżą będzie uwidoczniona nazwa i ilość bielizny oraz nazwa Oddziału Szpitala Zmawiającego. Na każdym wieszaku z odzieżą będzie uwidoczniona nazwa i ilość odzieży oraz nazwa Oddziału Szpitala Zmawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do rozładowania paczek z czystą bielizną i wieszaków z czystą odzieżą ze środka transportu własnymi siłami i rozwiezienia paczek i wieszaków na Oddziały Szpitala Zmawiającego.

5. Transport bielizny szpitalnej i odzieży oraz odzieży operacyjnej będzie dokonywany środkami transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko. Wykonawca zapewnia transport brudnej i czystej bielizny szpitalnej i odzieży oraz odzieży operacyjnej oddzielnymi środkami transportu lub środkami transportu zapewniającymi odizolowanie brudnej bielizny szpitalnej i odzieży od czystej.

6. Bielizna szpitalna i odzież będąca własnością Zamawiającego będzie oznakowana znakami identyfikacyjnymi Zamawiającego. Bielizna i odzież pochodząca od Zamawiającego nie może być mieszana z bielizną i odzieżą pochodzącą z innych placówek lub podmiotów.

7. Dowodem odbioru czystego asortymentu przez Zamawiającego będzie dokument potwierdzający wykonanie usługi.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonania Usługi pod względem ilościowym oraz jakościowym, w tym do wykonywania badań mikrobiologicznych wymazów z bielizny szpitalnej i odzieży. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania w każdym czasie bieżącej kontroli warunków, w jakich Usługa jest wykonywana.

9. Jeden raz w okresie 3 miesięcy Wykonawca będzie dokonywał na swój koszt okresowych badań czystości mikrobiologicznej wypranej bielizny i odzieży w laboratorium bakteriologicznym i kopię wyników przekazywał Zamawiającemu.

10. Wykonawca będzie obciążany kosztami dodatnich wyników badań mikrobiologicznych wymazów pobranych przez Zamawiającego z oryginalnie zapakowanych przez Wykonawcę paczek bielizny szpitalnej i odzieży, w przypadku prowadzenia dochodzenia epidemiologicznego i podejrzenia, że źródłem zakażenia może być bielizna szpitalna lub odzież, a także będzie obciążany skutkami wynikającymi z ustalenia, że źródłem zakażenia była bielizna szpitalna lub odzież, w tym do pokrycia odszkodowania z tego tytułu.

11. Wykonawca jest odpowiedzialny za sprawne działanie Urządzeń i za serwis tych urządzeń. W razie awarii Urządzenia uniemożliwiającej korzystanie z niego, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia najpóźniej następnego dnia roboczego czystej odzieży operacyjnej w ilości wystarczającej na czas do usunięcia awarii.

**§ 4.**

1. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy. Podstawą rozliczeń będzie miesięczny protokół odbioru czystej bielizny szpitalnej i odzieży.
2. Należność za wykonaną usługę Zamawiający będzie opłacał przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie ………..dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca będzie przedstawiał fakturę za wykonane usługi do 10 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni. Na fakturze lub specyfikacji usługi Wykonawca wpisuje numer umowy i numer zamówienia nadany przez Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje zapłatę Wykonawcy wynagrodzenia w częściach, w wysokości 100 % za zrealizowane poszczególne części zamówienia.
4. Wykonawca może również złożyć ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9. listopada .2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. W przypadku wyrażenia przez Wykonawcę woli złożenia takiej faktury, Zamawiający poda adres PEF.
5. W przypadku złożenia faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, Wykonawca oświadcza, iż faktura w formie papierowej nie zostanie wystawiona
i wprowadzona do obrotu.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie faktur pocztą elektroniczna (e-mail).
7. Jako datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5.**

1. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego lub wadliwego wykonania Usługi, polegającego w szczególności na:

1) niewłaściwym wypraniu bielizny szpitalnej lub odzieży –w szczególności widoczne nieusunięte zabrudzenia,

2) brakach ilościowych bielizny szpitalnej lub odzieży,

3) dostarczeniu uszkodzonej lub nienaprawionej bielizny szpitalnej lub odzieży,

4) dostarczeniu zniszczonej lub niewymienionej bielizny szpitalnej lub odzieży,

- Zamawiający niezwłocznie sporządzi protokół, wskazujący rodzaj stwierdzonej wady w wykonaniu usługi lub jej nienależyte wykonania i przekaże go Wykonawcy wraz z zakwestionowaną bielizną szpitalna lub odzieżą, z jednoczesnym wezwaniem do usunięcia nieprawidłowości lub wady. Wymiana bielizny szpitalnej i odzieży zniszczonej podczas wadliwie lub nienależycie wykonanego prania zostanie dokonana na bieliznę lub odzież nie gorszą lub nową.

2. Usunięcie wad lub nienależytego wykonania usług, określone w:

1. ust. 1 pkt 1) i 2) musi nastąpić najpóźniej do następnego dnia roboczego po przekazaniu Wykonawcy protokołu i zakwestionowanej bielizny szpitalnej lub odzieży,
2. ust. 1 pkt 3) musi nastąpić w terminie 3 dni roboczych po przekazaniu Wykonawcy protokołu i zakwestionowanej bielizny szpitalnej lub odzieży,
3. ust. 1 pkt 4) musi nastąpić w terminie 7 dni roboczych po przekazaniu Wykonawcy protokołu i zakwestionowanej bielizny szpitalnej lub odzieży.

**§ 6.**

1. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminów wymienionych w § 3 ust. 1 lub ust .2 lub w § 5ust. 2, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto przewidywanej miesięcznej wartości brutto usługi określonej jako 1/24 wartości brutto wskazanej w § 2. ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki.

2. W razie siedmiokrotnego niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wymienionego w § 3 ust. 1 lub ust. 2 lub trzykrotnego niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wymienionego w § 5 ust. 2 Zamawiający, niezależnie od kar umownych opisanych w ust. 1, zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

1. W razie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości netto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do ich potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekraczać wartości brutto umowy.

**§ 7.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości prania poszczególnych pozycji asortymentu, jakie są przewidziane w formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, w ramach niniejszej umowy z zachowaniem wartości brutto zamówienia określonej w § 2. ust. 2.

**§ 8.**

1. Wykonawca lub podwykonawca w trakcie trwania umowy zobowiązany jest zatrudniać pracowników na podstawie umowy o pracę na zasadach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1320) realizujących czynności polegające na nadzorze nad realizacją Usługi objętej umowy.
2. Z tego tytułu Zamawiający w trakcie realizacji umowy, będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie spełniania warunku zatrudnienia wskazanego w ust. 1 pracownika na umowę o pracę. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do żądania:
3. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę i dokonywania oceny przedłożonych dokumentów; oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz z podaniem imion i nazwisk tej osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, daty zawarcia umowy o pracę, zakresu obowiązków, oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
4. wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania warunków.
5. Każdy przypadek, nieprzedłożenia w terminie 5 dni roboczych oświadczeń, określonych w ust. 2 pkt 1, traktowany będzie przez Zamawiającego jako niespełnienie przez Wykonawcę wymagań w zakresie zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę.
6. Za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100);

**§ 9.**

Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w umowie koniecznych ze względu na zmianę przepisów prawa pod warunkiem, że cena netto Usługi nie ulegnie zwiększeniu z zastrzeżeniem § 2. ust. 5.

**§ 10.**

* + 1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, licząc od dnia 1.05.2021 r.

2. Zamawiający i Wykonawca dopuszczają zmianę okresu obowiązywania umowy w przypadku, gdy:

1) wartość brutto usług zamówionych przez Zamawiającego i wykonanych przez Wykonawcę jest mniejsza od wartości usług określonych w umowie. Okres ten zostanie wydłużony do czasu osiągnięcia wartości brutto towarów objętych umową, jednak nie dłużej niż do 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy;

2) wartość brutto usług zamówionych przez zamawiającego i wykonanych przez wykonawcę została osiągnięta przed upływem terminu realizacji umowy. Umowa wówczas wygasa.

**§ 11.**

1.Po zakończeniu umowy pościel wynajmowana przechodzi na własność Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia.

 2. Wykonawca jest zobowiązany do zdemontowania Urządzeń w terminie 1 dnia, od dnia zakończenia umowy oraz udostępnienie miejsca pod nowe urządzenia pod rygorem obciążenia karą umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki.

**§ 12.**

Zamawiający wyznacza do bieżącej współpracy z Wykonawcą Panią Ewę Bodzak tel. 22 4502243, e-mail e.bodzak@szpitalmadalinskiego.pl, a Wykonawca wyznacza do bieżącej współpracy z Zamawiającym Panią / Pana .....................................................

**§ 13.**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14.**

W przypadku niespłaconych zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy zakazuje się ich cesji.

**§ 15.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp.

§ 16.

Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

1. Strony oświadczają, że znany jest im fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane identyfikujące Wykonawcę, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2176 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

2. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem Danych Osobowych i przetwarza dane osób fizycznych, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym RODO).

3. W zakresie nieuregulowanym szczegółowo w umowie, wszelką korespondencję, pisma
i druki Strony mają obowiązek doręczać sobie nawzajem bezpośrednio lub listami poleconymi lub pocztą kurierską na adres wskazany w umowie.

4. Każda ze Stron jest zobowiązana poinformować pisemnie drugą stronę o każdorazowej zmianie swojego adresu. Brak zawiadomienia o zmianie powoduje, że doręczenia na adres wskazany w umowie będą uznawane za skuteczne.

5. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

**§ 18.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Zamawiający Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

**I. Kompleksowa usługa prania**

Usługa prania bielizny szpitalnej obejmuje: pranie, dezynfekcję, suszenie, maglowanie, składanie, segregowanie bielizny według rodzajów i oddziałów i pakowanie w przeźroczystą folię poszczególnego asortymentu bieliźnianego. Każda paczka jest opisywana nazwą Oddziału Szpitala Zmawiającego, asortymentu i ilością sztuk.

W stosunku do odzieży ochronnej personelu usługa obejmuje pranie, dezynfekcję, suszenie, prasowanie i segregowanie. Odzież ochronna jest przekazywana do Zamawiającego na wieszakach osłoniętych przeźroczystą folią. Odzież operacyjna powinna być odpylana.

Usługą prania będą objęte następujące rodzaje bielizny i odzieży:

Bielizna szpitalna:

Czapeczki niemowlęce, kaftaniki, skarpetki, rogale, ubranka foto, gniazdka, ośmiorniczki, pieluchy tetrowe.

Koce, kocyki, poduszki, kołdry.

Bielizna pościelowa: poszewki na kocyki, powłoczki, powłoki, prześcieradła, prześcieradełka, narzuty.

Koszule dla dorosłych, koszulki dziecięce, szlafroki.

Materace, materacyki do inkubatorów, pokrowce na materace, kapy na inkubatory.

Podkłady białe, podkłady zielone.

Ręczniki, ścierki.

Parawany, zasłony do prysznica.

Pasy do KTG.

Serwety zielone operacyjne.

Odzież ochronna:

Białe i kolorowe żakiety, bluzy, fartuchy, spódnice, sukienki i spodnie.

Odzież operacyjna i bielizna pościelowa należąca do Wykonawcy.

Przewidywana ilość bielizny i odzieży przeznaczonej do prania została określona w formularzu asortymentowo-cenowym – Załącznik nr 2.

1. Świadczenie usługi prania będzie odbywało się w pralni Wykonawcy i polegać będzie na:
2. Praniu wodnym, dezynfekowaniu, maglowaniu (prasowaniu) i naprawie odzieży operacyjnej,
3. Praniu wodnym, dezynfekowaniu, maglowaniu (prasowaniu) i naprawie kap na inkubatory, narzut oraz płaskiej bielizny szpitalnej białej i kolorowej (poszwy, poszewki, prześcieradła, prześcieradełka, podkłady, pokrowce, serwety, ręczniki, bielizna noworodkowa wraz z pieluchami),
4. Praniu wodnym, prasowaniu i naprawie parawanów, zasłon i obrusów,
5. Praniu wodnym, dezynfekowaniu, prasowaniu i naprawie odzieży fasonowej (fartuchy, bluzy, spodnie, spódnice itp. spełniające funkcję ochronną),
6. Praniu wodnym, dezynfekowaniu kocy, poduszek, kołder.
7. Usługa prania winna odbywać się w warunkach gwarantujących maksymalną skuteczność, zgodnie z wymogami obowiązującymi w służbie zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń dotyczących szpitali. Zamawiający wymaga przestrzegania przez Wykonawcę w zakresie prania, dezynfekcji, renowacji odzieży i bielizny, norm ISO 9001, ISO 13485, ISO 14001 i RABC 14065 lub równoważnych, oraz następujących zasad:
8. pralnia w której będzie wykonywana usługa musi posiadać barierę higieniczno-sanitarną,
9. pralnia musi posiadać przynajmniej jeden tunel pralniczy zakończony prasą, wyposażony w automatyczne systemy dozowania środków piorących i dezynfekcyjnych, celem zmniejszenia ryzyka zniszczenia bielizny w trakcie prania i wyładunku,
10. pranie zasadnicze bielizny, odzieży ochronnej i operacyjnej powinno odbywać się w temperaturze nie niższej niż 650 C przez okres nie krótszy niż 15 minut,

d) pranie bielizny noworodkowej powinno odbywać się w oddzieleniu od pozostałej bielizny szpitalnej w wydzielonych pralnicach z użyciem środków piorących i dezynfekujących dopuszczonych dla noworodków,

e) preparaty do prania bielizny noworodkowej muszą posiadać dokumentację potwierdzającą możliwość stosowania tego preparatu do prania i chemiczno - termicznej dezynfekcji bielizny noworodkowej,

f) pranie bielizny skażonej - pochodzącej z Bloku Operacyjnego i Bloku Porodowego lub bielizny pochodzącej od chorych zakaźnie, zakażonych lub podejrzewanych o zakażenie -powinno odbywać się w oddzieleniu od pozostałej bielizny, w pralniach posiadających barierę higieniczną,

g) usługa prania musi odbywać się według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wypranej bieliznyi odzieży , zarówno pod względem bakteriologicznym i higienicznym,

h) Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych przeznaczonych do stosowania w szpitalach, zgodnych z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (tj. Dz.U. z 2021, poz. 24), gwarantujących właściwą jakość prania, nie powodujących przyspieszonego zużycia bielizny i odzieży oraz posiadających odpowiednie i aktualne atesty i certyfikaty. Wykonawca przekaże zamawiającemu wykaz środków piorących i dezynfekujących, kopie atestów i certyfikatów dla tych środków, które będzie stosował przy realizacji Umowy- w terminie 7 dni od podpisania umowy. Wykonawca będzie zobowiązany do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o każdorazowej zmianie środka piorącego i dezynfekującego - w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany;

i) bielizna i odzież pochodząca od Zamawiającego nie może być mieszana z bielizną i odzieżą pochodzącą z innych placówek lub podmiotów;

J) bielizna czysta i odzież przywieziona z pralni nie może być wilgotna i nie może pozostawiać pyłów na narzędziach i aparaturze medycznej.

**II. Usługa wynajmu bielizny pościelowej i odzieży**

Wykonawca będzie wynajmował Zamawiającemu odzież operacyjną i bieliznę pościelową na następujących zasadach:

1. Wynajmowana odzież operacyjna musi:

a) spełniać wymagania wyrobu medycznego zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych oraz z dyrektywą Rady 93/42/EWGz dnia 14 czerwca 1993 r.dotyczącą wyrobów medycznych („Dyrektywa Medyczna 93/42/EEC”) (Dz.U.UE.L.1993.169.1 z dnia 1993.07.12 ), a od dnia 26.05.2021 r. zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745z dnia 5 kwietnia 2017 r.w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG(Dz.U.UE.L.2017.117.1 z dnia 2017.05.05), dalej „Rozporządzenie 2017/745”,

b) spełniać w pełni wymagania normy PN EN 13795 lub równoważnej,

c) posiadać certyfikat Oeko-Tex Standard 100 klasa II lub równoważny,

d) posiadać znak CE,

e) posiadać apreturę bakteriostatyczną.

2. Zamawiający będzie najmował odzież operacyjną i bieliznę pościelową w asortymencie i ilościach zgodnych z bieżącym dobowym zapotrzebowaniem. W celu prawidłowej realizacji zamówienia pozwalającej na niezakłóconą pracę Szpitala Zmawiającego Wykonawca musi posiadać niezbędne zapasy odzieży i bielizny.

3. Wynajmowana bielizna pościelowa oraz odzież operacyjna będzie podlegała inwentaryzacji raz w roku przez przedstawicieli obu stron.

5. W przypadku, gdy zamawiający będzie miał u siebie więcej bielizny należącej do Wykonawcy niż wynika to z ewidencji, nadwyżka zostanie zwrócona wykonawcy.

6. Rozliczanie bielizny pościelowej i odzieży operacyjnej odbywać się będzie w sztukach.

7. Usługa wynajmu bielizny pościelowej i odzieży operacyjnej obejmie:

a)oznaczenie przez Wykonawcę chipami 1000 kompletów bielizny pościelowej będącej własnością Zamawiającego,

b)wynajęcie Zamawiającemu przez Wykonawcę 250 kompletów bielizny pościelowej (powłoka, powłoczka, prześcieradło) i 250 podkładów, oznaczonych chipami, oraz 330 kompletów odzieży operacyjnej (bluza, spodnie) też oznaczonych chipami, oraz 25 sztuk fartuchów operacyjnych barierowych,

c) sukcesywne wynajmowanie zamawiającemu przez wykonawcę dalszych kompletów bielizny pościelowej i podkładów zastępujących wycofywaną z użytku zniszczoną z powodu normalnego zużycia bieliznę pościelową będącą własnością zamawiającego.

d)usługi szwalniczo – naprawcze „*bielizny szpitalnej”*

8. Usługa wynajmu dystrybutorów do odzieży operacyjnej polegać będzie na wynajęciu zamawiającemu przez Wykonawcę jednego urządzenia do przechowywania i wydawania odzieży operacyjnej osobom uprawnionym zatrudnionym przez Zamawiającego oraz dwóch urządzeń do przyjmowania brudnej odzieży operacyjnej od uprawnionych osób zatrudnionych przez Zamawiającego.

1. Zamawiający wymaga dostarczania asortymentu najmowanego, *w poniższej tabeli*, w ilościach zabezpieczających potrzeby dobowe poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego.

**WYNAJEM - ODZIEŻ OPERACYJNA BARIEROWA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Asortyment** | **Wymagania** |
| 1 | Ubranie operacyjne, z tkaniny o składzie 69% bawełna, 1% Carbon, 30% poliester, bluza + spodnie, w rozmiarach: XXXXL – 20 sztuk, XXXL – 45 sztuk, XXL - 60 sztuk, XL – 60 sztuk, L – 60 sztuk, M - 50 sztuk, S – 35 sztuk. Bluza z dekoltem w szpic, podkrój szyi wykończony plisą, 3 kieszenie, krótki rękaw, posiadająca kolorowe oznaczenia identyfikujące rozmiar. Spodnie długie, proste, wiązane na kolorowe troki identyfikujące rozmiar wyrobu. | Gramatura tkaniny 150 g/m2 (+/- 5%), pylenie max 3,7 log10. Tkanina wykończona w taki sposób, aby nie gromadziła ładunków elektrycznych, z wykończeniem biologicznie aktywnym, hamującym wzrost bakterii, zgodnie z normą PN-EN ISO 20743 lub równoważną Bluzy i spodnie oznaczone znakiem CE, spełniające wymagania dla wyrobu medycznego zgodnie z Dyrektywą Medyczną 93/42/EEC /Rozporządzeniem 2017/745oraz zgodne z wymaganiami normy PN EN 13795 lub równoważnąKażda sztuka oznakowana TAGiem (chipem) z niepowtarzalnym numerem, umożliwiającym kontrolę ilości wykonanych procesów, identyfikację miejsca, w którym sztuka znajduje się w danym momencie oraz pozwalająca na wykonywanie czynności sczytywania danych bielizny skażonej, tj. bezdotykowo. |

**WYNAJEM - BIELIZNA POŚCIELOWA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Asortyment** | **Ilość potrzebna w miesiącu w sztukach** | **Wymagania** |
| 1 | Powłoka 210 cm x 160 cm  | 250 | Komplet bielizny pościelowej( poszwa, poszewka , prześcieradło, podkład) Wykonany z tkaniny o gramaturze 140g/m2 +/-9g/m2 zawierającej 50% bawełny- 50% poliestru. Tkanina posiadająca w strukturze przędzy nanocząsteczki srebra zapewniające bakteriostatyczność-potwierdzone certyfikatem spełnienia norm PN EN ISO 20743 lub równoważnym dla wyrobów włókienniczych w zakresie wyznaczania aktywności antybakteryjnej. Pościel zarejestrowana w Urzędzie Rejestracji Wyrobów Medycznych w klasie I nie sterylnej W strukturę tkaniny wtkany trwały napis z logo Wykonawcy, temperatura prania 95 stopni, tkanina zgodna z normą CEN/TS 14237 lub równoważną, Tekstylia w systemie ochrony zdrowia oraz z Oeko-Tex Standard 100 klasa I lub równoważny.Każda sztuka oznaczona tagiem (chipem), w systemie RFID UHF, umożliwiającym kontrolę ilości wykonanych procesów, identyfikację miejsca, w którym sztuka znajduje się w danym momencie oraz pozwalająca na wykonywanie czynności sczytywania danych bielizny skażonej, tj. bezdotykowo. |
| 2 | Powłoczka 70 cm x 80 cm | 250 |
| 3 | Prześcieradło 160 cm x 280 cm | 250 |
| 4 | Podkład 160 cm x 90 cm | 250 |

**WYNAJEM – FARTUCHY OPERACYJNE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Asortyment** | **Parametry – wymagania** |
| 1 | Fartuch operacyjny barierowy: XL-25 sztuk. | Fartuchy operacyjne barierowe, wzmocnione laminatem nieprzemakalnym 140g/m2 o składzie PES/PU/PES na przodzie i rękawach. Zgodne z normą PN-EN 13795. Lub równoważną Strefy krytyczne:Odporność na przenikanie drobnoustrojów na mokro wg normy PN-EN ISO 22610:2007 lub równoważną – min 5lB Odporność na przenikanie cieczy wg PN-EN ISO 20811:1997 lub równoważną – min 1000 cmH2OChłonność wg PN-EN ISO 9073, lub równoważną – min 350%Szczelność rękawów zabezpieczonych taśma wg 20811:1997. Lub równoważną – min 1000cmH2OTrwałość fartucha min 100 cykli prania i sterylizacji. Każda sztuka oznakowana TAGiem (chipem) RFID UHF z niepowtarzalnym numerem, umożliwiającym kontrolę ilości wykonanych procesów, identyfikację miejsca, w którym sztuka znajduje się w danym momencie oraz pozwalająca na wykonywanie czynności sczytywania danych bielizny skażonej, tj. bezdotykowo. |

Parametry potwierdzone kartą danych technicznych wystawioną przez producenta tkaniny oraz certyfikatami z niezależnego laboratorium potwierdzającymi zgodność z normą.

**III. Odbiór i transport, dystrybucja oraz oznakowanie asortymentu**

1. Wykonawca opatrzy TAGami (czipami) w systemie RFID UHF całości asortymentu: odzieży operacyjnej i bielizny pościelowej a także kap na inkubatory, pokrowców, narzut będących w obiegu własnością Wykonawcy, zapewniając pełen jej monitoring w pralni z udostępnieniem systemu pod potrzeby Zamawiającego, dostęp do programu on-line w zakresie zamawiania, kontroli stanów oznakowanego asortymentu, a także generowanie raportów.

1. **Wykonawca będzie zobowiązany do załadowania worków z brudną bielizną i odzieżą do samochodu własnymi siłami. Wykonawca będzie zobowiązany do rozładowania samochodu z paczek z czystą bielizną i wieszaków z czystą odzieżą i dostarczenia ich na odpowiednie oddziały. Zamawiający udostępni pomieszczenie, do którego pracownik Wykonawcy będzie mógł rozładować z samochodu przywiezione czystą bieliznę i odzież, posortować je na odpowiednie Oddziały Szpitala Zamawiającego i rozwieźć. Przed rozwiezieniem bielizny i odzieży na Oddziały pracownik Wykonawcy będzie musiał przebrać się w ubiór służący wyłącznie do poruszania się po Szpitalu Zamawiającego. Ubiór ten dostarczy Wykonawca na swój koszt.**
2. Asortyment wynajmowany, który jest własnością Wykonawcy oraz bielizna i odzież będąca własnością Zamawiającego muszą być oznakowany systemem identyfikacji radiowej RFID UHF, który będzie kompatybilny z oprogramowaniem funkcjonującym w pralni Wykonawcy i będzie zapewniał ewidencję ilości cykli prania bielizny pościelowej i odzieży operacyjnej. Wykonawca musi być wyposażony w sprzęt w technologii RFID UHF pozwalający na bezdotykowe liczenie sztuk bielizny brudnej zdanej przez Zamawiającego oraz ewidencjonowanie sztuk wydanych do wyznaczonych komórek organizacyjnych Zamawiającego w danym dniu. Chipy użyte do oznakowania bielizny muszą być:
3. Pasywne,
4. bezpieczne dla ludzi i sprzętu, takiego jak np. rozrusznik serca ,
5. zgodne z normami ISO 15693 i ISO 18000-6C,
6. niewpływające na działanie rezonansu magnetyczny o natężeniu 3 Tesli, jak i odporne na działanie rezonansu magnetycznego,
7. wyprodukowane zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 lub równoważną.
8. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonywanych usług w celu rozliczania ilościowego z Zamawiającym. Ewidencja ta prowadzona będzie w programie komputerowym dostępnym przez witrynę internetową dla wszystkich jednostek Zamawiającego.
9. Program komputerowy powinien umożliwiać co najmniej:
10. obsługę w polskiej wersji językowej,
11. liczenie, rozpoznawanie właściciela asortymentu,
12. tworzenie dokumentów przyjęcia i wydania na poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiającego,
13. ilościowy sposób rozliczania,
14. generowanie raportów, zestawień okresowych zawierających wyszczególnienie asortymentów będących w obrocie,
15. eksport danych w formacie .xls i .pdf,
16. autoryzowany (potwierdzony hasłem) dostęp określonych użytkowników o zdefiniowanych uprawnieniach do obsługi programu oraz dostęp wskazanych przez Zamawiającego użytkowników w trybie koordynatora do nadzorowania obiegu asortymentu we wszystkich komórkach organizacyjnych Zamawiającego,
17. liczenie asortymentu, rozpoznawanie rodzaju asortymentu i śledzenie historii obiegu danej sztuki.
18. Wykonawca zobowiązany jest (w porozumieniu z Działem Informatyki Zamawiającego) do uruchomienia oprogramowania w komórkach organizacyjnych Zamawiającego przed rozpoczęciem świadczenia Usługi.
19. Wykonawca udostępni każdej komórce organizacyjnej Zamawiającego w trybie online, możliwość monitorowania własnego stanu magazynowego oraz składanie zamówień i reklamacji.
20. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
21. Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas trwania umowy w jeden dystrybutor wydający czystą odzież operacyjną:
	1. maksymalne wymiary urządzenia: 89x200x97 cm,
	2. wolnostojący,
	3. maksymalna waga urządzenia 550kg,
	4. posiadający 180 lokacji,
	5. wyposażony w fotokomórki zapobiegające przytrzaśnięciu ręki użytkownika w przypadku awarii,
	6. działający w oparciu o system RFID w paśmie UHF,
	7. wyposażony w czytnik kart magnetycznych, wydaje odzież pracownikowi, który zaloguje się do urządzenia przy użyciu przypisanej mu karty i po zweryfikowaniu przyznanego mu limitu pobrań,
	8. dystrybutor musi posiadać komputer z ekranem dotykowym a informacje i komendy głosowe muszą być podawane w języku polskim,
	9. informacja o pobranym asortymencie jest zapisywana, a pobrane sztuki zdejmowane ze stanu pracownika, uzupełnienie stanu przyznanego limitu następuje dopiero po oddaniu asortymentu do zbieraka/wrzutni odzieży brudnej. Dystrybutor musi być połączony z systemem informatycznym, który daje możliwość informacji on–line o ilości sztuk pobranych i pozostających do wydania, prowadzenia analiz wydawanej bielizny.
22. Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas trwania umowy w dwa zbieraki/wrzutnie do brudnej odzieży operacyjnej:
	1. maksymalne wymiary jednego zbieraka/wrzutni: 105x205x85 cm,
	2. maksymalna waga jednego urządzenia 280 kg,
	3. wolnostojące,
	4. urządzenia działające w oparciu o system RFID w paśmie UHF,
	5. odzież brudna oddana do zbieraka/wrzutni jest sczytywana i przy pomocy nadmuchu powietrza transportowana do umieszonego wewnątrz urządzenia wózka. Po sczytaniu oddanego asortymentu limit odzieży zostaje uzupełniony automatycznie o ilość i asortyment który został oddany przez użytkownika,
	6. wózek może być wyjmowany z urządzenia jedynie przez przedni panel.
23. Termin wdrożenia całego systemu dystrybucji wraz z Urządzeniami z odzieżą operacyjną i systemem informatycznym nie może być dłuższy niż 7dni, licząc od dnia rozpoczęcia realizacji umowy.
24. Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do zdemontowania urządzeń służących do dystrybucji odzieży w terminie 1 dnia od zakończenia umowy i udostępnienie tego miejsca pod nowe urządzenia.

Zamawiający Wykonawca