SZPITAL SPECJALISTYCZNY IM. ŚWIĘTEJ RODZINY
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
02-544 WARSZAWA, UL. A. J. MADALIŃSKIEGO 25

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, nr postępowanie 25/2026/DZP, na „Dostawę urządzeń do Banku Mleka”

opracowana przez Komisję Przetargową

Zatwierdzona przez Dyrektora Szpitala

Zakup urządzeń jest dofinansowany przez Ministra Zdrowia w ramach programu polityki zdrowotnej pn. Program polityki zdrowotnej służący wykonaniu programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” na lata 2022-2026, zadanie: Odżywianie mlekiem kobiecym noworodków i niemowląt”

I. Zamawiający

Zamawiającym jest:
Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Antoniego Józefa Madalińskiego 25, 02-544 Warszawa
tel. 22 4502200, faks 22 4502264, e-mail sekretariat@szpitalmadalinskiego.pl

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na Platformie zakupowej Marketplanet. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://szpitalmadalinskiego.ezamawiajacy.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę urządzeń do Banku Mleka", nr postępowania 25/2026/DZP, jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j: Dz. U. z 2026 poz. 793)– zwaną w dalszej części „ustawą Pzp"
Zamawiający nie przewiduje zamówień na dostawy dodatkowe.
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje negocjacji.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą, montażem i uruchomieniem u Zamawiającego urządzeń do pracowni Banku Mleka Kobiecego wymienionych formularzach ***Zestawienie parametrów/Specyfikacja techniczna*** przedstawionych w **Załączniku nr 2.1 – 2.5.**
Zamówienie jest podzielone na 5 części:

Część 1 zamówienia: Dostawa pasteryzatora mleka kobiecego – 1 sztuka Kod CPV 33100000-1
Część 2 zamówienia: Dostawa zmywarki z funkcją wyparzania – 1 sztuka Kod CPV 33190000-8
Część 3 zamówienia: Dostawa chłodziarko – zamrażarki laboratoryjnej – 1 sztuka Kod CPV 38000000-5
Część 4 zamówienia: Dostawa laktatora elektrycznego do użytku szpitalnego – 17 sztuk Kod CPV 33100000-1
Część 5 zamówienia: Dostawa chłodziarki laboratoryjnej – 1 sztuka Kod CPV 38000000-5
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, minimalne parametry techniczne i użytkowe oraz wymagania dotyczące integracji i odbioru określają **Załączniki od nr 2.1 do nr 2.5 do SWZ – Zestawienie parametrów Specyfikacja techniczna. Pozostałe wymagania zostały określone w Załączniku nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.**

Wszystkie elementy objęte zamówieniem muszą być kompletne, wzajemnie kompatybilne, dopuszczone do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz gotowe do pracy klinicznej bez konieczności zakupu dodatkowych licencji, modułów, przewodów, adapterów albo innych elementów niezbędnych do realizacji funkcji określonych w SWZ i załącznikach.

Zamawiający informuje, że w/w części zamówienia objęte są dotacją z budżetu Skarbu Państwa – Ministra Zdrowia na podstawie umowy na udzielenie w 2026 r. dotacji celowej na zakup sprzętu dla podmiotów leczniczych, w których funkcjonuje bank mleka kobiecego w ramach realizacji programu polityki zdrowotnej pn. Program polityki zdrowotnej służący wykonaniu programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem" na lata 2022-2026, zadanie: Odżywianie mlekiem kobiecym noworodków i niemowląt. Umowa dotacyjna, o której mowa w zdaniu poprzedzającym zobowiązuje Zamawiającego do przedłożenia wszystkich dokumentów (w tym m.in. Umowy z Wykonawcą i prawidłowo wystawionej faktury) stanowiących warunek uruchomienia środków finansowych w nieprzekraczalnym terminie do dnia **4 grudnia 2026 roku.**

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia **do dnia 30.11.2025 r.**

Pod pojęciem „wykonanie zamówienia" Zamawiający rozumie dostawę urządzeń w przeznaczonych dla nich miejscach, prawidłowy montaż, uruchomienie przez serwis lub przez przeszkolonego przedstawiciela Wykonawcy posiadającego stosowne udokumentowane uprawnienia, przeprowadzenie testów potwierdzających prawidłowość działania urządzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie prawidłowej obsługi, eksploatacji konserwacji, mycia, dezynfekcji lub sterylizacji urządzenia. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca sporządza protokół wraz z opisem jego zakresu. Protokół podpisują osoby szkolące i szkolone.
Odbiór urządzenia, zostanie potwierdzony odpowiednim protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony Umowy. Montaż i uruchomienie urządzeń zasilanych elektrycznie i urządzeń elektronicznych zostanie potwierdzone protokołem instalacji i uruchomienia urządzenia. Oddanie Urządzenia do eksploatacji zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym.
Za termin oddania Urządzenia do eksploatacji rozumie się datę podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przez Zamawiającego bez uwag.

Dniem wykonania zamówienia będzie dzień podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.
Urządzenie należy dostarczyć razem z następującą dokumentacją:

1) Instrukcjami obsługi i konserwacji w pełnej wersji w języku polskim (w formie papierowej – 1 szt. i elektronicznej (na nośniku USB) – 1 szt.).
   W instrukcjach muszą być zawarte informacje dotyczące:
   a) częstotliwości wykonywania okresowych przeglądów technicznych Urządzenia wraz z wyposażeniem zarówno w okresie gwarancji jak i po okresie gwarancji zgodnie z zaleceniami producenta,

b) zakresu wykonywanych przeglądów ze szczególnym uwzględnieniem części zużywalnych, które podlegają wymianie w trakcie wykonywania przeglądów Urządzenia wraz z wyposażeniem,
c) listy dostawców części zamiennych lub materiałów zużywalnych i eksploatacyjnych,
d) informacje o wykazie czynności serwisowych wykonywanych samodzielnie przez użytkownika;
e) ogólny opis urządzenia (m.in.: rysunki, schematy, opisy i objaśnienia niezbędne do użytkowania, konserwacji i naprawy maszyny oraz sprawdzenia prawidłowości jej działania);
f) opis zamierzonego zastosowania urządzenia;
g) instrukcje montażu, instalacji i łączenia;
h) opis sytuacji awaryjnych i sposób postępowania w takich przypadkach;

2) Kartami gwarancyjnymi, które określać będą:
a) terminy i warunki gwarancji zgodne z postanowieniami zawartymi w niniejszej Umowie i we właściwościach techniczno - użytkowych dla każdego wyszczególnionego w formularzu asortymentowym Urządzenia i jego wyposażenia,
b) zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancji i wskazanie tego serwisu,
c) zasady świadczenia pogwarancyjnych usług serwisowych zgodnie z Ofertą, ze wskazaniem serwisu dopuszczonego przez producenta.

3) Specyfikacją dostawy, która zawierać będzie dokładne nazwy dostarczonych urządzeń i akcesoriów, numery seryjne i numery katalogowe
4) Certyfikatami i deklaracjami zgodności - Zamawiający dopuszcza formę elektroniczną wymienionych dokumentów. Do dokumentów wystawionych w językach obcych należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski.
5) Dokumentami potwierdzającymi zalegalizowanie Urządzenia przez właściwe organy (w szczególności potwierdzające uzyskanie wszystkich wymaganych uprawnień, homologacji, pozwoleń i zezwoleń), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. Posiadają zdolność techniczną lub zawodową niezbędne do wykonania zamówienia:

Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali minimum 1 dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia. Za odpowiadające rodzajem Zamawiający uzna dla:

Części 1 zamówienia: co najmniej jedna dostawa pasteryzatora mleka kobiecego w ramach jednej umowy o wartości nie mniejszej niż 210 000,00 zł brutto
Części 2 zamówienia: co najmniej jedna dostawa (w ramach jednej umowy) zmywarki z funkcją wyparzania, która może być stosowane w Banku Mleka Kobiecego o wartości nie mniejszej niż 63 000,00 zł brutto
Części 3 zamówienia: co najmniej jedna dostawa chłodziarko - zamrażarki o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto
Części 4 zamówienia: co najmniej jedna dostawa laktatorów elektronicznych w ilości nie mniejszej niż 15 sztuk w ramach jednej umowy do użytku szpitalnego o wartości nie mniejszej niż 95 000,00 zł brutto
Części 5 zamówienia: co najmniej jedna dostawa chłodziarki laboratoryjnej o wartości nie mniejszej niż 5 000,00 zł brutto

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych: w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp oraz w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

Jeżeli ofertę składają wykonawcy występujący wspólnie, to warunek 1 muszą spełniać wykonawcy w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, natomiast warunek 2 musi spełniać każdy z wykonawców występujących wspólnie.

Ocena spełniania warunków udziału będzie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych oświadczeń i dokumentów, jakich żąda Zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły „**spełnia / nie spełnia**"

VI. Wymagania stawiane Wykonawcom dotyczące treści oferty.

Zamawiający wymaga zaoferowania terminu płatności nie krótszego niż 60 dni od daty dostawy towarów do zamawiającego, podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury pod rygorem odrzucenia oferty.

Zamawiający wymaga zaoferowania co najmniej 24-miesięcznego okresu gwarancji dla oferowanych urządzeń. Gwarancja musi obejmować wszystkie elementy oferowanych urządzeń i ich wyposażenia oraz bezpłatne przeglądy wraz ze wszystkimi częściami eksploatacyjnymi zalecanymi do wymiany przez producenta w trakcie wykonywanych przeglądów.

Zamawiający wymaga, aby czas przystąpienia do naprawy od zgłoszenia awarii w okresie gwarancji wynosił maksymalnie 24 godziny.

Zamawiający wymaga, aby czas usunięcia awarii w okresie gwarancji wynosił maksymalnie 7 dni.
Wszystkie rubryki kolumny „ Wartość lub zakres wartości oferowanych lub potwierdzenie wartości lub opis" formularza właściwości techniczno - użytkowych muszą być wypełnione. Brak wpisu w rubryce kolumny: „Wartość lub zakres wartości oferowanych lub potwierdzenie wartość lub opis" będzie traktowany jako potwierdzenie nieposiadania przez oferowane urządzenie żądanej wartości lub zakresu wartości parametru albo cechy technicznej lub użytkowej, co w zależności od postawionych wymagań może skutkować odrzuceniem oferty.
Jeżeli w formularzu właściwości techniczno - użytkowych w rubryce kolumny: „Opis wymaganych parametrów lub cechy urządzenia" lub w rubryce „Wartość lub zakres wartości wymaganych" jest podana wartość lub zakres wartości parametru, to oznacza to, że Zamawiający wymaga zaoferowania urządzenia, którego parametr ma tę wartość lub zakres. Oferty przedstawiające urządzenia niespełniające tego warunku zostaną odrzucone. Faktyczną wartość lub zakres wartości parametru oferowanego urządzenia należy wpisać w rubryce kolumny „Wartość lub zakres wartości oferowanych lub potwierdzenie wartości lub opis". Jeżeli w formularzu właściwości techniczno - użytkowych w rubryce kolumny „Wartość lub zakres wartości wymaganych lub potwierdzenie wartości lub opis" znajduje się słowo „Tak", to oznacza to, że Zamawiający wymaga zaoferowania urządzenia wyposażonego w tę cechę techniczną lub użytkową. Zamawiający wymaga zamieszczenia, poza potwierdzeniem istnienia tej cechy tzn. wpisania słowa „Tak", również podania wartości lub zakresu lub krótkiego opisu, na czym ona polega lub w jaki sposób jest realizowana, jeśli taki opis jest możliwy i dotyczy danego parametru. Oferty niespełniające tych warunków zostaną odrzucone.

Tajemnica przedsiębiorstwa

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2. ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

VII. Wymagane oświadczenia i dokumenty.

Dokumenty składane wraz z ofertą

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

1. Formularza oferty sporządzonego według wzoru podanego w **Załączniku nr 1**.
2. Formularza właściwości techniczno-użytkowych według wzoru podanego w **Załączniku nr 2.1-2.5.**
3. Pełnomocnictwa do podpisania oferty, jeżeli jest ona podpisana przez osobę lub osoby niewymienione w dokumencie określającym status prawny wykonawcy, jako uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
4. Dokumentu, w którym wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają wykonawcy występujący wspólnie.
5. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający wymaga złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Jeżeli wymienione dokumenty znajdują się w ogólnodostępnych bazach danych, wykonawca może wskazać dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów przez zamawiającego.
6. Oświadczenie określone w art. 125 ust 1. ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w SWZ według wzoru określonego w **Załączniku nr 7**
7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – **Załącznik nr 4.**
8. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13. lub art. 14. RODO – **Załącznik nr 5.**

Jeżeli ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie, to oświadczenie z punktu: 6, 7 i 8 składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie lub pełnomocnik tych Wykonawców w imieniu ich wszystkich.

Przedmiotowe środki dowodowe

9. Dla towarów będących wyrobami medycznymi certyfikatu zgodności wystawionego przez jednostkę notyfikującą lub deklaracji zgodności WE wymaganych ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. 2024, poz. 1620 z późn. zm.) – w zależności od ich klasyfikacji oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG (Dz.U.UE.L.2017.117.1 z dnia 2017.05.05), dalej Rozporządzenie 2017/745.

10. Dla towarów będących wyrobami medycznymi Zamawiający wymaga dokumentów potwierdzających zgłoszenie wyrobu do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.

11. Dla towarów będących wyrobami medycznymi, niepodlegającymi obowiązkowi zgłoszenia do Prezesa Urzędu Zamawiający dopuszcza złożenie powiadomienia o wprowadzeniu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wyrobu przeznaczonego do używania na tym terytorium.

12. W przypadkach, w których zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 oraz ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych obowiązki zgłoszenia lub powiadomienia wyrobu do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zostały zastąpione obowiązkami rejestracji w europejskiej bazie danych dotyczącej wyrobów medycznych (EUDAMED), Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia tych obowiązków poprzez przedłożenie danych rejestracyjnych wyrobu w systemie EUDAMED (w szczególności numeru rejestracyjnego wyrobu, identyfikatora UDI oraz danych producenta lub upoważnionego przedstawiciela).

13. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada dokumentów wymienionych w pkt. 10 i pkt. 11, wówczas Zamawiający dopuszcza złożenie następujących oświadczeń:

Oświadczenie o wyrobie medycznym

Działając w imieniu Wykonawcy potwierdzam, że oferowane towary/urządzenia są /nie są* wyrobami medycznymi w rozumieniu ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG oraz ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2024 poz. 160 z późn.zm.).

** niepotrzebne skreślić*

Oświadczenie o dopuszczeniu i wprowadzeniu do obrotu

Wykonawca oświadcza, że oferowane urządzenia są dopuszczone i wprowadzone do obrotu i stosowania na terenie UE i Rzeczpospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, oraz że posiadają odpowiednie deklaracje, certyfikaty i atesty wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG oraz z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2022 poz.974).

Wykonawca potwierdza, że w stosunku do oferowanego sprzętu i aparatury medycznej został wypełniony obowiązek zgłoszenia* i/lub powiadomienia* Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych,
** niepotrzebne skreślić*

10. Dla towarów niebędących wyrobami medycznymi oświadczenia Wykonawcy, sporządzonego przez Wykonawcę w sposób przez niego przyjęty, zawierającego:
    - imię i nazwisko lub nazwę i adres Wykonawcy,
    - nazwy oferowanych towarów oraz wskazanie części zamówienia, w ramach której są oferowane,
    - tekst oświadczenia, że „Towary te nie są wyrobami medycznymi".

Wszystkie dokumenty wymienione powyżej wraz z przedmiotowymi środkami dowodowymi Wykonawca składa wraz z ofertą zgodnie z art. 107 ust. 1. ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje skorzystanie z art. 107 ust. 2. ustawy Pzp.
Zamawiający wymaga, aby dokumenty dotyczące określonych towarów były wyraźnie oznakowane, których pozycji formularza asortymentowo-cenowego dotyczą, wpisując część i pozycję, stronę załączonego Certyfikatu/Deklaracji zgodności/Karty produktu(dokumentu) – również na załączonym dokumencie.

<u>Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.</u>
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
Podmiotowe środki dowodowe

1. Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a oferty zostały przygotowane niezależnie od siebie.
2. Wykaz dostaw wykonanych w okresie 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia tej działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartość, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane, przy czym dowodami o których, mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Wzór wykazu dostaw stanowi **Załącznik nr 6**.
3. Certyfikat wykonawcy zamówień publicznych

   1. Wykonawca może, potwierdzić brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu przy użyciu w celu wykazania braków podstaw z art. 108 ust. 1 Pzp oraz z art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp, posłużyć się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych wydanym na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, obejmującym zakres wskazany w przepisach tej ustawy.

   2. Certyfikat, o którym mowa powyżej, może być złożony zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ, o ile z jego treści wynika brak

określonych w SWZ podstaw wykluczenia lub spełnienie przez wykonawcę odpowiednich warunków udziału w postępowaniu.

3. Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich wymagań dla określonych w SWZ podstaw wykluczenia lub warunku udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnienie pozostałego zakresu wymagań poprzez złożenie dokumentów i oświadczeń wskazanych w SWZ.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) certyfikat wykonawcy może zostać przedstawiony przez jednego lub kilku członków konsorcjum albo przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jeżeli certyfikacja została udzielona dla tych wykonawców łącznie. Zamawiający będzie badał brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu z uwzględnieniem zakresu certyfikacji oraz postanowień SWZ.

Wykonawca polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest do przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizujący zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Wszystkie dokumenty sporządzane przez Wykonawcę muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w dokumencie określającym status prawny Wykonawcy lub w pełnomocnictwie podpisanym również podpisem elektronicznym. Wszystkie pozostałe dokumenty należy złożyć w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Do dokumentów sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
Brak któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie, brak podpisu elektronicznego osoby uprawnionej, brak tłumaczenia dokumentu obcojęzycznego, itp.) spowoduje wykluczenie Wykonawcy albo odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 128. ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

VIII. Wymagania w zakresie o których mowa w art. 121 ustawy Pzp

Zamawiający zastrzega, że kluczowe zadania związane z instalacją i montażem urządzeń Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania.
W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania innych części zamówienia niż zastrzeżone, podwykonawcom, Wykonawca zamieszcza informację o podwykonawcach w ofercie.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymagania technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy zakupowej Marketplanet: https://szpitalmadalinskiego.ezamawiajacy.pl, zakładki: Korespondencja

2. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie: https://szpitalmadalinskiego.ezamawiajacy.pl, lub https://oneplace.marketplanet.pl.
   2.1. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania" zostanie przekierowany do strony https://oneplace.marketplanet.pl, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się".
   2.2. Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:
   - podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym)

   lub
   - kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu,

   lub

   jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.
   2.3. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu.
3. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa tel. +48 22 576 87 90 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl

Wymagania dotyczące użycia środków komunikacji elektronicznej

1. Zamawiający zgodnie z § 2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - zwane dalej „Rozporządzeniem" określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:

1.1. dokumenty w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES,

1.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

2. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

2.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

2.2. Komputer klasy PC o następującej konfiguracji: pamięć min 8GB Ram, procesor Intel I3, system operacyjny - MS Windows 10;

2.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;

2.4. Włączona obsługa JavaScript;

2.5. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf.

3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

3.1. Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Edge lub Firefox w wersji wpieranej przez producenta.

3.2. Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0_65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exceptionsite list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.

3.3. Zainstaluj dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać tutaj. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.

3.4. Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności podłącz czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.

Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdą Państwa na stronie: **https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki**

4. Zamawiający na podstawie § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf ,odt, ods, docx, xlsx, pptx, csv, 7z, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
5. Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:

5.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
7. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: zam.publiczne@szpitalmadalinskiego.pl

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia wątpliwości związanych ze Specyfikacją Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie dotrze do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na Platformie https://szpitalmadalinskiego.ezamawiajacy.pl bez wskazania źródła zapytania.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną z zastrzeżeniem, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Przy kontaktach pocztą elektroniczną wymagane jest żądanie potwierdzenia przeczytania informacji

X. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach merytorycznych: Edyta Wójtowicz, Koordynator ds. laktacji, tel. 22 4502 399.
- w sprawach proceduralnych: Ewa Paluch, Dział Zamówień Publicznych tel. 22 4502 284

XI. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 12.12.2026 r.**

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca sporządza i przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Do wszystkich dokumentów wystawionych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenia na język polski.
3. Formularz oferty należy sporządzić zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku nr 1**. Ceny należy podać w złotych.
4. Formularz parametrów techniczno-użytkowych – **Załącznik nr 2.1.-2.5.**
5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przepisów sankcyjnych, oświadczenie RODO, pełnomocnictwa (jeśli dotyczą), KRS lub CEIDG, przedmiotowe środki dowodowe.
6. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę - pod rygorem jej odrzucenia - muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.

Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie dokumenty określone w rozdziale VII.
Oferta powinna być sporządzona w postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx lub pdf, a formularze asortymentowo – cenowe w formacie xls lub xlsx. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub zaufanym, lub osobistym.
Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji dla Wykonawcy na Platformie zakupowej Marketplanet: https://szpitalmadalinskiego.ezamawiajacy.pl, nazwa pliku „Formularz własny".

XIII. Sposób i termin składania oraz otwarcia ofert.

Składanie ofert

Oferty należy składać do dnia **13.11.2026 r. do godz. 10:00** w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej Marketplanet: https://szpitalmadalinskiego.ezamawiajacy.pl

Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.11.2026 r. o godzinie 11:00.

Zamawiający informuje o niepublicznym otwarciu ofert.

1. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   2.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

Wykonawca podaje w ofercie cenę netto oferowanego zestawu, stawkę i kwotę podatku VAT obliczoną od wartości netto oraz wartość brutto obliczoną przez dodanie wartości netto i kwoty podatku VAT.

Wykonawca poda w ofercie stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Oferowane ceny winny obejmować wszystkie składniki cenotwórcze (ceny towarów, ceł, transportu, ubezpieczenia, itp.). Wszystkie ceny należy podać w złotych.

Do obliczenia wartości kryterium „Cena" będą stosowane wartości brutto.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Kryteria oceny ofert i ich wagi są następujące:

„Cena"	60 %,
„Warunki gwarancji"	40 %.

Wartością kryterium „Cena" będzie liczba, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, obliczona ze wzoru:

PC = (Cmin / C) x 60

gdzie:

PC - wartość kryterium „Cena" badanej oferty;

Cmin - cena brutto najtańszej oferty;

C - cena brutto badanej oferty.

PG - wartość kryterium „Warunki gwarancji" będzie liczba, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, obliczona według poniższej zasady.

Komisja Przetargowa będzie przyznawać punkty za okres gwarancji podany przez wykonawców w rubrykach kolumny „Wartość lub zakres wartości oferowanych lub potwierdzenie wartości lub opis". Za minimalny wymagany okres gwarancji 24 miesięcy zostanie przyznane 0 punktów. Za zaoferowanie dodatkowych 24 miesięcy i więcej zostanie przyznane 40 punktów, za pośrednie warunki zostaną przyznane proporcjonalnie punkty między 0 i 40.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ważna oferta, dla której suma wartości obu kryteriów (PC + PG) będzie największa.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1., ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na

warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 3** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

XVII. Warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do umowy.

Warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do umowy oraz przewidywane zmiany w umowie określają Projektowane postanowienia umowy przedstawione w **Załączniku nr 3**.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Ochrona danych osobowych.

1. Zamawiający informuje, że będzie administratorem danych osobowych osób fizycznych, pozyskanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności danych osobowych:
   - Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
   - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
   - pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie), obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:
   - administratorem danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny SPZOZ, 02-544 Warszawa, ul. Antoniego Józefa Madalińskiego 25, tel. 22 4502200, faks 22 4502264, e-mail sekretariat@szpitalmadalinskiego.pl;
   - inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Specjalistycznym im. Świętej Rodziny jest Krzysztof Jastrzębski, e-mail iod@szpitalmadalinskiego.pl;
   - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
   - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), dalej „ustawa Pzp";
   - dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
   - obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych wymienionych powyżej jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
   - w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
   - osoby fizyczne wymienione powyżej posiadają na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania

danych osobowych ich dotyczących, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;

- osobom fizycznym wymienionym powyżej nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z poniższym wzorem: „Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu”.

XX. Prawo Wykonawców do odwołań i skarg.

Szczegóły dotyczące wnoszenia odwołań i skarg określają Dział IX, Rozdział 2 – postępowanie odwoławcze i Rozdział 3 Postępowanie skargowe ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

XXI. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.

Zamawiający i Wykonawca dopuszczają wprowadzenie zmian w umowie koniecznych ze względu na przepisy prawa pod warunkiem, że cena oferowanych towarów nie ulegnie zwiększeniu. Warunki zmian określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy - **Załącznik nr 3** do SWZ.

XXII. Załączniki:

Załącznik nr 1:	Wzór formularza oferty.
Załącznik nr 2.1-2.5	Zestawienie parametrów/Specyfikacja techniczna
Załącznik nr 3:	Projektowane postanowienia umowy.
Załącznik nr 4:	Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przepisów sankcyjnych.
Załącznik nr 5:	Wzór oświadczenia RODO.
Załącznik nr 6:	Wzór wykazu dostaw
Załącznik nr 7	Oświadczenie dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniu art. 125 ustawy

Instrukcja dla Wykonawcy znajduje się na Platformie zakupowej Marketplanet: szpitalmadalinskiego.ezamawiajacy.pl., nazwa pliku „Formularz własny”.