



Warszawa, 22.10.2026 r.

Dział Zamówień Publicznych
tel. 22 4502284
L. dz. /26/DZP

Strona internetowa

Dotyczy: „Dostawa zestawu do detekcji węzła wartowniczego – 1 zestaw - numer postępowania 24/2026/DZP

Uprzejmie zawiadamiamy, że do Ogłoszenia o zaproszeniu do złożenia oferty wpłynęły następujące pytania.

Pytanie nr 1 Dotyczy: Ogłoszenie o zaproszeniu do złożenia oferty,

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o przesunięcie terminu składania ofert z dnia 23.10.2026 r. na dzień 29.10.2026 r. Wniosek uzasadniamy koniecznością przeprowadzenia dodatkowych czynności związanych z przygotowaniem kompletnej i konkurencyjnej oferty, w tym uzyskaniem oraz weryfikacją dokumentów i danych niezbędnych do prawidłowego skalkulowania oferty. Wydłużenie terminu składania ofert umożliwi wykonawcom rzetelne przygotowanie ofert, co przełoży się na zwiększenie konkurencyjności postępowania.

Mając na uwadze powyższe, prosimy o przychylne rozpatrzenie wniosku i wyznaczenie nowego terminu składania ofert na dzień 29.10.2026 r.

Odp.: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę termin składania ofert z uwagi na termin rozliczenia dotacji do 13 listopada 2026 r.

Pytanie nr 2 Dotyczy: Ogłoszenie o zaproszeniu do złożenia oferty,

W treści ogłoszenia o zaproszeniu do złożenia oferty wskazano miejsce składania ofert w formie papierowej. Jednocześnie w stopce Zał_1_Wzór Formularza oferty_24_2026_DZP zamieszczono informację, że „Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub zaufanym lub osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę”.

W związku z powyższym prosimy o wyjaśnienie:

Czy Zamawiający dopuszcza złożenie oferty oraz wymaganych dokumentów również w postaci elektronicznej, opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym?

W przypadku odpowiedzi twierdzącej prosimy również o wskazanie:

- dopuszczalnego sposobu przekazania oferty elektronicznej (np. e-mail, platforma zakupowa),
- adresu elektronicznego lub platformy właściwej do składania ofert,
- wymagań dotyczących formatu plików.

Powyższa prośba wynika z rozbieżności pomiędzy zapisami dotyczącymi miejsca składania ofert a informacją zawartą w formularzu oferty odnoszącą się do podpisów elektronicznych.

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na złożenie oferty w formie elektronicznej. Poniżej instrukcja składania dokumentów w formie elektronicznej.

1. Forma elektroniczna – za pośrednictwem e-Doręczeń (PURDE).



Oferent posiadający adres elektroniczny wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych (BAE) może złożyć ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego (e-Doręczenia / PURDE), na adres:

AE:PL-11392-60140-VBSHG-18

Termin złożenia oferty elektronicznej drogą e-Doręczeń jest tożsamy z terminem składania ofert papierowych. Wysłanie oferty generuje Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), stanowiące dowód daty i godziny jej złożenia.

Niedopuszczalne jest złożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), platformy ePUAP lub w jakikolwiek inny sposób niż wskazane sposoby.

Oferta doręczona po wyznaczonym terminie składania ofert – zarówno papierowa, jak i elektroniczna – nie jest otwierana i zostaje zwrócona Oferentowi bez rozpatrzenia. Przesyłanie ofert pocztą lub kurierem odbywa się na ryzyko Oferenta.

2. Warunek skorzystania z trybu elektronicznego (BAE).

Złożenie oferty w formie elektronicznej jest możliwe wyłącznie dla Oferenta posiadającego adres elektroniczny wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych (BAE). Oferent nieposiadający adresu w BAE zobowiązany jest złożyć ofertę w formie pisemnej (papierowej). Wysłanie oferty za pośrednictwem systemu e-Doręczeń generuje Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), stanowiące dowód daty i godziny złożenia oferty.

3. Adres Doręczeń Elektronicznych Szpitala.

Adres Doręczeń Elektronicznych (ADE) Szpitala w rejestrze PURDE, na który należy przysyłać oferty elektroniczne oraz hasła deszyfrujące: **AE:PL-11392-60140-VBSHG-18**

4. Obowiązek szyfrowania oferty elektronicznej.

1. Oferent składający ofertę drogą e-Doręczeń jest zobowiązany zaszyfrować plik oferty oraz wszystkie jej załączniki przed wysłaniem, w celu zachowania poufności treści oferty do chwili jej otwarcia przez Komisję Konkursową.

Do szyfrowania należy użyć archiwum zabezpieczonego hasłem lub oprogramowania szyfrującego, stosując algorytm szyfrowania co najmniej AES-256 (np. archiwum .7z, .zip z szyfrowaniem AES-256, lub plik zaszyfrowany oprogramowaniem typu GPG/PGP – rozszerzenie .pgp). Plik oferty po zaszyfrowaniu powinien posiadać rozszerzenie charakterystyczne dla zastosowanego oprogramowania.

Hasło zabezpieczające plik oferty musi: mieć co najmniej 12 znaków; zawierać co najmniej jedną wielką literę, jedną małą literę, jedną cyfrę oraz jeden znak specjalny (np. !, @, #, \$, %, ^, &, *); nie może zawierać nazwy (firmy) Oferenta ani nazwy przedmiotu oferty ani innych łatwych do odgadnięcia informacji. Oferent ustala hasło samodzielnie i nie ujawnia go Udzielającemu zamówienia przed chwilą otwarcia ofert wskazaną w ogłoszeniu.

Oferta przesłana w postaci niezaszyfrowanej nie jest uznawana, nawet jeśli zawiera podpis elektroniczny, i podlega odrzuceniu jako naruszająca zasadę poufności ofert.

5. Procedura przesyłania hasła deszyfrującego.

1. Po złożeniu zaszyfrowanej oferty drogą e-Doręczeń Oferent zobowiązany jest przesłać hasło deszyfrujące w odrębnej wiadomości e-Doręczeń, wyłącznie na Adres Doręczeń Elektronicznych (ADE) Szpitala wskazany w pkt. 3.

Termin przesłania hasła wyznacza się do godz. 11:00 w dniu otwarcia ofert. Okno czasowe na przesłanie hasła wynosi 60 minut po wyznaczonej godzinie składania ofert, chyba że ogłoszenie stanowi inaczej. Wiadomość e-Doręczeń zawierająca hasło powinna być zatytułowana: „HASŁO DO

OFERTY – [imię i nazwisko / firma Oferenta] – Na „Dostawę zestawu do detekcji węzła wartowniczego – 1 zestaw” - numer postępowania 24/2026/DZP

Treść wiadomości powinna zawierać wyłącznie hasło deszyfrujące, bez zbędnych komentarzy.

Hasło przesłane przed terminem składania ofert (tj. przed upływem terminu złożenia zaszyfrowanej oferty) jest ignorowane przez Udzielającego zamówienia i nie wywołuje skutków prawnych – Oferent zobowiązany jest przesłać hasło ponownie w wyznaczonym oknie czasowym.

Hasło przesłane po wyznaczonej godzinie otwarcia ofert skutkuje niemożnością otwarcia oferty przez Komisję Konkursową; ofertę taką uznaje się za niezłożoną, a Oferentowi nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie. Udzielający zamówienia nie ponosi odpowiedzialności za nieprzesłanie hasła w terminie z przyczyn leżących po stronie Oferenta lub jego dostawcy usługi e-Doręczeń.

Komisja Konkursowa przystępuje do odszyfrowania ofert elektronicznych wyłącznie w trakcie części jawnej otwarcia ofert. Odszyfrowanie odbywa się, w obecności osób uprawnionych do uczestnictwa w jawnej części posiedzenia, przy użyciu hasła przesłanego przez Oferenta zgodnie z niniejszym ustępem. Czynność odszyfrowania każdej oferty odnotowywana jest w protokole z otwarcia ofert.

6. Kwestie techniczne.

Preferowany format pliku oferty elektronicznej: PDF podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Maksymalny rozmiar przesyłki: 500 Mb wraz z załącznikami.

Dokumenty złożone drogą e-Doręczeń i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wywierają skutki prawne równoważne z dokumentem papierowym.

Pytanie nr 3 Dotyczy: Projektowane postanowienia umowy. § 3 ust. 6 lit. b, d, e, f, g oraz h

W nawiązaniu do § 3 ust. 6 lit. b, d, e, f, g oraz h projektu umowy prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający uzna za spełnienie wymagań przekazanie wraz z urządzeniem instrukcji użytkowania producenta, zawierającej wszystkie wymagane informacje wskazane w w/w ustępie.

W ocenie Wykonawcy instrukcja użytkowania stanowi podstawowy dokument opracowany przez producenta i przeznaczony dla użytkownika końcowego, zawierający kompleksowe informacje dotyczące bezpiecznej eksploatacji urządzenia. W związku z tym prosimy o potwierdzenie, że nie będzie wymagane przekazywanie odrębnych dokumentów dla każdego z wymagań określonych w § 3 ust. 6 lit. b, d, e, f, g oraz h, jeżeli wszystkie wymagane informacje zostały zawarte w instrukcji użytkowania dostarczonej wraz z urządzeniem.

Odp.: Zamawiający potwierdza, że informacje wymagane w § 3 ust. 6 lit. b, d, e, f, g oraz h projektu umowy mogą zostać przekazane w ramach instrukcji użytkowania producenta dostarczonej wraz z Urządzeniem, pod warunkiem że instrukcja ta zawiera wszystkie informacje wymagane w tych postanowieniach, w sposób kompletny, jednoznaczny i w języku polskim. Jeżeli instrukcja nie obejmuje któregośkolwiek z wymaganych elementów, Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić ją odpowiednim odrębnym dokumentem. Zamawiający wskazuje ponadto, że lista dostawców części zamiennych lub materiałów zużywalnych

i eksploatacyjnych, o której mowa w § 3 ust. 6 lit. c, powinna zostać przekazana jako odrębny dokument, chyba że została jednoznacznie wyodrębniona w instrukcji producenta.

Pytanie nr 4 Dotyczy: Projektowane postanowienia umowy. § 5 ust. 6

W nawiązaniu do § 5 ust. 6 projektu umowy zwracamy się z prośbą o wydłużenie wymaganego czasu reakcji serwisu do 48 godzin w dni robocze od momentu zgłoszenia awarii.

Prośbę uzasadniamy specyfiką organizacji wsparcia serwisowego dla wyrobów medycznych, w szczególności koniecznością przeprowadzenia wstępnej diagnostyki zgłoszenia, zapewnienia dostępności wykwalifikowanego personelu serwisowego oraz koordynacji działań z producentem urządzenia. Wydłużenie czasu reakcji do 48 godzin w dni robocze pozostanie wystarczające dla

zapewnienia należytego wsparcia technicznego, a jednocześnie umożliwi realizację obowiązków serwisowych w sposób efektywny i zgodny z procedurami jakościowymi.

Odp.: Zamawiający **nie wyraża zgody** na wydłużenie czasu reakcji serwisu do 48 godzin roboczych.

Pytanie nr 5 Dotyczy: Projektowane postanowienia umowy. § 5 ust. 6

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o wydłużenie maksymalnego terminu naprawy urządzenia do 15 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii.

Prośbę uzasadniamy faktem, iż w przypadku bardziej złożonych awarii może zaistnieć konieczność transportu urządzenia do autoryzowanego punktu serwisowego, przeprowadzenia szczegółowej diagnostyki oraz wykonania naprawy z użyciem specjalistycznego wyposażenia technicznego. Dodatkowo czas naprawy może być uzależniony od dostępności części zamiennych dostarczanych przez producenta. Wydłużenie terminu pozwoli na realizację usług serwisowych zgodnie z wymaganiami producenta oraz zachowaniem najwyższych standardów jakości i bezpieczeństwa.

Odp.: Zamawiający **wyraża zgodę na wydłużenie czasu naprawy urządzenia do 10 dni roboczych.**

Pytanie nr 6 Dotyczy: Projektowane postanowienia umowy. § 5 ust. 9

Wykonawca zwraca się z prośbą o skrócenie wskazanego w tym postanowieniu okresu do 6 lat.

Prośbę uzasadniamy faktem, iż okres 6 lat odpowiada standardowemu okresowi zapewnienia wsparcia technicznego oraz dostępności części zamiennych deklarowanemu przez producentów wyrobów medycznych. Jednocześnie okres ten w pełni zabezpiecza interes Zamawiającego w zakresie prawidłowej eksploatacji urządzenia przez cały przewidywany czas jego użytkowania.

Odp.: Zamawiający **nie wyraża zgody.**

Pytanie nr 7 Dotyczy: Projektowane postanowienia umowy. § 7 ust. 1

Mając na uwadze miarkowanie kar umownych zwracamy się z prośbą o zmniejszenie kary umownej wskazanej § 7 ust. 1 do wysokości 0,1 % wartości Umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

Odp.: Zamawiający **nie wyraża zgody na proponowaną zmianę.** Wysokość kary umownej określona w § 7 ust. 1 projektu umowy na poziomie 0,2% wartości Umowy brutto za każdy dzień zwłoki jest adekwatna i proporcjonalna do wartości zamówienia, która nie przekracza 170 000,00 zł brutto, oraz służy zabezpieczeniu należytego i terminowego wykonania umowy. W związku z powyższym Zamawiający **podtrzymuje** dotychczasowe postanowienia projektu umowy.

Pytanie nr 8 Dotyczy: Projektowane postanowienia umowy. § 7 ust. 2

Mając na uwadze miarkowanie kar umownych zwracamy się z prośbą o zmniejszenie kary umownej wskazanej § 7 ust. 1 wysokości 10 % wartości brutto Umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.

Odp.: Zamawiający **nie wyraża zgody na proponowaną zmianę.** Kara umowna w wysokości 20% wartości brutto Umowy dotyczy wyłącznie przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, poprzedzonego zwłoką przekraczającą 10 dni kalendarzowych oraz bezskutecznym upływem dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu. Jej wysokość jest adekwatna do skutków niewykonania zobowiązania i służy należytemu zabezpieczeniu interesów Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający **podtrzymuje** dotychczasowe brzmienie § 7 ust. 2 projektu umowy.

Pytanie nr 9 Dotyczy: Projektowane postanowienia umowy § 7

W nawiązaniu do postanowień § 7 projektu umowy zwracamy się z uprzejmą prośbą o dodanie postanowienia określającego maksymalny łączny limit kar umownych naliczanych Wykonawcy do wysokości maksymalnie 20% wartości umowy brutto.

Proponujemy dodanie ustępu o następującej treści:



podmiot leczniczy
miasta stołecznego
Warszawy

Szpital Specjalistyczny im. Św. Rodziny SPZOZ
ul. A. J. Madalińskiego 25
02-544 Warszawa
sekretariat@szpitalmadalinskiego.pl
szpitalmadalinskiego.pl

NIP: 5212935318
REGON: 012045743
KRS: 0000080373
tel. 22 45 02 215
fax 22 45 02 264



„Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w Umowie.”

Wniosek uzasadniamy potrzebą zachowania równowagi kontraktowej pomiędzy stronami oraz zapewnienia proporcjonalności odpowiedzialności Wykonawcy do wartości realizowanego zamówienia. Określenie górnego limitu kar umownych jest powszechnie stosowanym rozwiązaniem w umowach dotyczących dostaw sprzętu i wyrobów medycznych, pozwalającym ograniczyć ryzyko nieograniczonej odpowiedzialności kontraktowej Wykonawcy przy jednoczesnym zachowaniu odpowiedniego poziomu zabezpieczenia interesów Zamawiającego

Odp.: Zamawiający częściowo uwzględni wniosek Wykonawcy. Zamawiający wprowadzi do projektu umowy postanowienie, zgodnie z którym łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że zamówienie nie jest realizowane częściami, lecz stanowi integralną całość obejmującą dostawę węzła wartowniczego. Z tego względu limit kar umownych odnosi się do wartości całej Umowy. W pozostałym zakresie wniosek nie zostaje uwzględniony. Do § 7 projektu umowy zostanie dodany ustęp w następującym brzmieniu: „Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy.

Z poważaniem

Igor Radziejewicz-
Winnicki



podmiot leczniczy
miasta stołecznego
Warszawy

Szpital Specjalistyczny im. Św. Rodziny SPZOZ
ul. A. J. Madalińskiego 25
02-544 Warszawa
sekretariat@szpitalmadalinskiego.pl
szpitalmadalinskiego.pl

NIP: 5212935318
REGON: 012045743
KRS: 0000080373
tel. 22 45 02 215
fax 22 45 02 264

