

**SZPITAL SPECJALISTYCZNY im. ŚWIĘTEJ RODZINY
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
02-544 WARSZAWA, ul. ANTONIEGO JÓZEFA MADALIŃSKIEGO 25
tel. 22 4502200, faks 22 4502264
e-mail: sekretariat@szpitalmadalinskiego.pl**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NR K6/2025/DZP/K
NA UDZIELANIE PIEŁĘGNIARSKICH I POŁOŻNICZYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

Podstawa prawna:

Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146).

Termin składania ofert: **do dnia 9 grudnia 2025 r. do godz. 12:00**

Opracowane przez Komisję konkursową

Zatwierdzone przez Dyrektora Szpitala

MATERIAŁY INFORMACYJNE CZĘŚĆ OPISOWA

I. Udzielający zamówienia.

Udzielającym zamówienia jest:

Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

02-544 Warszawa, ul. Antoniego Józefa Madalińskiego 25

tel. 22 4502200, faks 22 4502264, e-mail sekretariat@szpitalmadalinskiego.pl

II. Przedmiot konkursu ofert i wymagania stawiane Oferentom

Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresach opisanych w ust. 1 poniżej pt. Opis Przedmiotu Konkursu.

Przewidywany/wymagany* okres udzielania świadczeń:

Umowa zostanie zawarta z Przyjmującą zamówienie/Przyjmującym zamówienie od dnia **1 stycznia 2026 roku** na czas udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową zawartą przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innym dysponentem środków publicznych.

Konkurs podzielony jest na dwie części pn.:

CZĘŚĆ I:

Udzielanie pielęgniarских i położniczych świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarki/pielęgniarzy: w Oddziale Anestezjologii i w Bloku Operacyjnym, oraz przez położne/położnych: w Bloku Porodowym.

kod CPV: 85110000-3 Usługi szpitalne i podobne.

CZĘŚĆ II:

Udzielanie położniczych świadczeń zdrowotnych oraz sprawowanie dodatkowej opieki pielęgnacyjnej nad pacjentką w warunkach ciąży, porodu i porodu w Bloku Porodowym

kod CPV: 85110000-3 Usługi szpitalne i podobne.

Udzielający zamówienia informuje, że oferent biorący udział w przedmiotowym Konkursie może składać ofertę tylko na jedną część zamówienia.

1. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1.1. Dla Części I

Część I obejmuje opisane poniżej zakresy oznaczone literą Z.

Przedmiotem konkursu ofert nr K6/2025/DZP/K dla Części I zamówienia jest udzielanie pielęgniarских i położniczych świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarki/pielęgniarzy oraz położne/położnych posiadające/posiadających kwalifikacje i uprawnienia odpowiednie dla danej komórki organizacyjnej określone przepisami prawa (m.in. Ministra Zdrowia, Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia) w zakresie:

Numer zakresu (Z)	Grupa zawodowa	Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych (komórka organizacyjna)	Szacunkowa liczba godzin miesięcznie
Z1	pielęgniarka/pielęgniarz	Oddział Anestezjologii	1420
Z2	pielęgniarka/pielęgniarz	Blok Operacyjny	670
Z3	położna/położny	Blok Porodowy	180

- 1) Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem konkursu będą udzielane pacjentom Szpitala w ramach kontraktu zawartego przez Szpital z Narodowym Funduszem Zdrowia.

- 2) Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem Części I konkursu będzie Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny SPZOZ, ul. A.J. Madalińskiego 25, 02-544 Warszawa – komórka organizacyjna wymieniona w kolumnie nr 3 powyższej tabeli z zastrzeżeniem punktu 4) poniżej.
- 3) Udzielanie świadczeń będzie się odbywało zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia na świadczenia zdrowotne w określonym zakresie na podstawie umowy oraz harmonogramu przedstawianego każdorazowo Przyjmującej zamówienie/Przyjmującemu zamówienie z zastrzeżeniem punktu 4) poniżej. Dopuszcza się możliwość zmiany liczby godzin udzielania świadczeń w trakcie trwania umowy w zależności od potrzeb Udzielającego zamówienia i /lub wymagań NFZ.
- 4) Udzielający zamówienia może zlecić Przyjmującej zamówienie/Przyjmującemu zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych także na rzecz pacjentów innych komórek organizacyjnych, niż wymienione w powyższej tabeli (patrz kolumna 3), jeżeli potrzeba taka będzie wynikać z przyczyn dotyczących organizacji pracy Udzielającego zamówienia, albo w sytuacjach nadzwyczajnych, pod warunkiem posiadania stosownych kwalifikacji i uprawnień przez Przyjmującą zamówienie/ Przyjmującego zamówienie.
- 5) Udzielający zamówienia ustala minimalną liczbę zadeklarowanych przez Przyjmującą zamówienie/Przyjmującego zamówienie godzin **w ilości 48 godzin** w skali miesiąca kalendarzowego.
- 6) Minimalne wymagane przez Udzielającego zamówienia doświadczenie zawodowe Przyjmującej zamówienie/Przyjmującego zamówienie określa się **na 5 pełnych lat kalendarzowych**.
- 7) Świadczenia zdrowotne, objęte konkursem udzielane będą w oparciu o sprzęt oraz pomieszczenia Udzielającego zamówienia, który zapewnia wyroby medyczne i leki konieczne do udzielania świadczeń.
- 8) Udzielający zamówienia nie zapewnia Przyjmującej zamówienie/Przyjmującemu zamówienie odzieży roboczej, którą Przyjmująca/Przyjmujący zamówienie obowiązana/y jest posiadać we własnym zakresie, poza odzieżą ochronną na bloku operacyjnym wymaganą przy zabiegach operacyjnych.
- 9) Warunki udzielania świadczeń oraz inne aspekty nieopisane w szczegółowych warunkach konkursu ofert będą zawarte w Umowach, których projekt stanowi Załącznik nr 1.1., 1.2., 1.3. do niniejszych materiałów konkursowych. Akceptacja projektu Umowy przez Oferenta jest warunkiem udziału w niniejszym konkursie.
- 10) W ramach konkursu każdy Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, która obejmuje:
 - a) tylko zakres udzielenia świadczeń zdrowotnych określony w Części I Konkursu albo
 - b) tylko zakres udzielenia świadczeń zdrowotnych określony w Części II Konkursu.
- 11) Oferent jest związany ofertą przez okres 45 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 12) O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Oferenci:
 - a) z którymi został przez Udzielającego zamówienie rozwiązany stosunek pracy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy pracownika na podstawie art. 52 §1 pkt 1) Kodeksu pracy,
 - b) z którymi został przez Udzielającego zamówienie rozwiązany stosunek pracy z zachowaniem okresu wypowiedzenia na podstawie art. 30 §1 pkt 2) Kodeksu pracy z przyczyny dotyczącej pracownika,
 - c) z którymi Udzielający zamówienia rozwiązał zawartą umowę cywilnoprawną o udzielanie świadczeń zdrowotnych z przyczyn naruszenia jej postanowień przez Przyjmującą zamówienie/Przyjmującego zamówienie.

1.2. Dla Części II

- 1) Przedmiotem konkursu ofert objętego Częścią II jest udzielenie zamówienia na udzielanie położniczych świadczeń zdrowotnych oraz sprawowanie dodatkowej opieki pielęgnacyjnej nad pacjentką w warunkach ciąży, porodu i pójogu w Bloku Porodowym przez położne/położnych posiadające/posiadających kwalifikacje i uprawnienia określone przepisami prawa (m.in. Ministra Zdrowia, Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia).

- 2) Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem Części II konkursu będzie Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny SPZOZ, ul. A.J. Madalińskiego 25, 02-544 Warszawa – Blok porodowy z zastrzeżeniem punktu 7) poniżej.
- 3) Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem konkursu będą udzielane pacjentom Szpitala w ramach kontraktu zawartego przez Szpital z Narodowym Funduszem Zdrowia.
- 4) Udzielanie świadczeń będzie się odbywało zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia na świadczenia zdrowotne na podstawie umowy oraz harmonogramu przedstawianego każdorazowo Przyjmującej zamówienie/Przyjmującemu zamówienie, z zastrzeżeniem punktu 5 poniżej. Dopuszcza się możliwość zmiany liczby godzin udzielania świadczeń w trakcie trwania umowy w zależności od potrzeb Udzielającego zamówienia i /lub wymagań NFZ.
- 5) Udzielający zamówienia ustala minimalną liczbę zadeklarowanych godzin w ilości **24 godzin** w skali miesiąca kalendarzowego.
- 6) Minimalne wymagane przez Udzielającego zamówienia doświadczenie zawodowe Przyjmującej zamówienie/Przyjmującego zamówienie określa się na **5 pełnych lat kalendarzowych**.
- 7) Udzielający zamówienia może zlecić Przyjmującej zamówienie/Przyjmującemu zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych także na rzecz pacjentów innych komórek organizacyjnych, niż wymienionej w ust. 1, jeżeli potrzeba taka będzie wynikać z przyczyn dotyczących organizacji pracy Udzielającego zamówienia, albo w sytuacjach nadzwyczajnych, pod warunkiem posiadania stosownych kwalifikacji i uprawnień przez Przyjmującą zamówienie/ Przyjmującego zamówienie.
- 8) Świadczenia zdrowotne, objęte konkursem udzielane będą w oparciu o sprzęt oraz pomieszczenia Udzielającego zamówienia, który zapewnia wyroby medyczne i leki konieczne do udzielania świadczeń.
- 9) Udzielający zamówienia nie zapewnia Przyjmującej zamówienie/Przyjmującemu zamówienie odzieży roboczej, którą Przyjmująca zamówienie/Przyjmujący zamówienie obowiązana/y jest posiadać we własnym zakresie, poza ubraniem ochronnym na bloku operacyjnym wymagany przy zabiegach operacyjnych.
- 10) Warunki udzielania świadczeń oraz inne aspekty nieopisane w szczegółowych warunkach konkursu ofert będą zawarte w Umowie, której projekt stanowi Załącznik nr 1.4. do niniejszych materiałów konkursowych. Akceptacja projektu Umowy przez Oferenta jest warunkiem udziału w niniejszym konkursie.
- 11) W ramach konkursu każdy oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, która obejmuje:
 - a) udzielanie świadczeń zdrowotnych na zakres określony w niniejszej Części II albo
 - b) tylko jeden zakres określony w Części I powyżej.
- 12) Oferent jest związany ofertą przez okres 45 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 13) O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Oferenci:
 - a) z którymi został przez Udzielającego zamówienie rozwiązany stosunek pracy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy pracownika na podstawie art. 52 §1 pkt 1) Kodeksu pracy,
 - b) z którymi został przez Udzielającego zamówienie rozwiązany stosunek pracy z zachowaniem okresu wypowiedzenia na podstawie art. 30 §1 pkt 2) Kodeksu pracy z przyczyny dotyczącej pracownika,
 - c) z którymi Udzielający zamówienia rozwiązał zawartą umowę cywilnoprawną o udzielanie świadczeń zdrowotnych z przyczyn naruszenia jej postanowień przez Przyjmującą zamówienie/Przyjmującego zamówienie.

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu „Oferty”– **Załącznik nr 2** – i dołączyć do niego wszystkie wymagane dokumenty, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych Materiałach Informacyjnych oraz formularzu „Oferty”, którego wzór stanowi integralną ich część.
2. Oferta oraz wszystkie dokumenty sporządzane przez Oferenta muszą być podpisane przez Oferenta, a kserokopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
3. Zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane przez Oferenta.

4. Do oferty należy dołączyć kserokopie następujących dokumentów:
- 1) aktualne prawo wykonywania zawodu **na terenie Rzeczypospolitej Polskiej**,
 - 2) dyplom ukończenia szkoły medycznej,
 - 3) opis przebiegu pracy zawodowej potwierdzający posiadaną liczbę pełnych kalendarzowych lat pracy w zawodzie,
 - 4) dokumenty potwierdzające posiadane umiejętności/kwalifikacje w zakresie przedmiotu niniejszego konkursu,
 - 5) aktualne orzeczenie lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu,
 - 6) aktualna polisa OC, obejmująca sumy gwarancyjne określone przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - 7) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą - dotyczy pielęgniarek/pielęgniarzy lub położne/położnych wykonujących zawód w formie indywidualnej lub grupowej praktyki pielęgniarskiej). Jeżeli pielęgniarka/pielęgniarz lub położna/położny jest w trakcie uzyskiwania wpisu do rejestru w Okręgowej Izbie Pielęgniarek i Położnych w Warszawie, należy złożyć oświadczenie, że w/w wpis zostanie dostarczony po jego otrzymaniu.
 - 8) aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (CEIDG), potwierdzający wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 9) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art.207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
 - 10) w przypadku osoby posiadającej obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, lub osoby, która w okresie ostatnich 20 lat zamieszkiwała w innym państwie lub państwach niż Rzeczpospolita Polska i państwa obywatelstwa – oświadczenie wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** o posiadanym obywatelstwie/zamieszkiwaniu w innym, niż RP państwie na potrzeby wykonania obowiązków określonych przepisami ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2023 poz. 1304 ze zm.), a ponadto informacji z rejestru karnego państwa obywatelstwa / informacji z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, a jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania takiej informacji, przedłożenie informacji z rejestru karnego tego państwa, lub w przypadku, gdy prawo państwa/państw nie przewiduje sporządzenia informacji z rejestru karnego uzyskiwanej do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, lub w tym państwie nie prowadzi się rejestru karnego – oświadczenie dotyczące rejestru karnego na potrzeby wykonania obowiązków określonych przepisami ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4**.

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia wymagań stawianych Oferentom powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „**za zgodność z oryginałem**” podpisanego przez Oferenta, przy czym dokumenty wymienione w pkt. 9 oraz 10 należy złożyć wyłącznie w formie oryginału.

Oferenci, którzy posiadają aktualnie zawarte umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych ze Szpitalem Specjalistycznym im. Św. Rodziny SPZOZ zobowiązani są do załączenia do oferty tylko brakujących dokumentów, bądź dokumentów, które uległy zmianie lub straciły aktualność, poświadczonych własnoręcznym podpisem.

Do oferty należy również dołączyć Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przepisów sankcyjnych stanowiące **Załącznik nr 5**.

5. Brak któregokolwiek z wymaganych dokumentów i oświadczeń lub złożenie oferty w sposób niezgodny z wymaganiami może spowodować jej odrzucenie.
6. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem lub nazwą i adresem Oferenta oraz napisem:

„Oferta na konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych nr K6/2025/DZP/K.

Nie otwierać do dnia 9.12.2025 r. do godz. 12:15

IV. TREŚĆ OFERTY

Oferta powinna być sporządzona na Formularzu Oferty wg wzoru podanego w **Załączniku nr 2**.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę znajdującą się w zamkniętej kopercie **należy złożyć do dnia 9.12.2025 r. do godz. 12:00** w siedzibie Udzielającego Zamówienia w Sekretariacie Dyrekcji Szpitala.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania. Przesyłanie ofert pocztą lub kurierem odbywa się na ryzyko Oferenta.
3. Celem dokonania zmian lub poprawek Oferent może wycofać złożoną wcześniej ofertę i złożyć nową pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu składania ofert.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert i ich wagi

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa będzie się kierowała następującymi kryteriami:

Dla Części I:

a) Kryterium Cena „C” - waga 70 %

Punkty w kryterium cena – „C” zostaną obliczone na podstawie oferowanej ceny za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w zakresie nr: (Z1), (Z2), (Z3)

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{cbo}}} \times 70$$

C_{cbo}

gdzie:

C – wartość punktowa ocenianego kryterium

$C_{\min}$ – najniższa cena ze złożonych ofert

C_{cbo} – cena badanej oferty

Wartością w kryterium cena „C” będzie liczba - zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, obliczona wg wzoru powyżej.

b) Kryterium Jakość - Doświadczenie zawodowe „DZ” – waga 20%

Punkty w kryterium - doświadczenie zawodowe – „DZ” w określonym zakresie nr: (Z1), (Z2), (Z3) przyznane będą w sposób następujący:

- pełne 6 lat – 1 pkt
- pełne 7 lat – 2 pkt.
- pełne 8 lat – 4 pkt.
- pełne 9 lat – 6 pkt.
- pełne 10 lat – 8 pkt.
- pełne 11 lat – 10 pkt.

- pełne 12 lat – 12 pkt.
- pełne 13 lat – 14 pkt.
- pełne 14 lat – 16 pkt.
- pełne 15 lat – 18 pkt.
- powyżej 15 lat – 20 pkt.

Uwaga:

Na potrzeby ustalenia liczby lat doświadczenia zawodowego uwzględniane będą jedynie pełne lata kalendarzowe tj. (pełne 12 miesięcy).

- c) Kryterium dostępność - Deklarowana miesięczna liczba godzin (DMLG) – waga 10 %**
Punkty w kryterium - deklarowana miesięczna liczba godzin w określonym zakresie nr: (Z1), (Z2), (Z3) **przyznawane będą** za każde deklarowane 12 godzin w skali miesiąca według poniższej skali:

- od 49 do 60 godzin miesięcznie – 1 pkt.
- od 61 do 72 godzin miesięcznie – 2 pkt.
- od 73 do 84 godzin miesięcznie – 3 pkt.
- od 85 do 96 godzin miesięcznie – 3 pkt.
- od 97 do 108 godzin miesięcznie – 5 pkt.
- od 109 do 120 godzin miesięcznie – 6 pkt.
- od 121 do 132 godzin miesięcznie – 7 pkt.
- od 133 do 144 godzin miesięcznie – 8 pkt.
- od 145 do 156 godzin miesięcznie – 9 pkt.
- powyżej 156 godzin miesięcznie – 10 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ważna oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów tj. ocena oferty = „C” + „DZ” + „DMLG”. Maksymalna wartość punktowa oferty wynosi **100%**.

Dla Części II:

- a) Kryterium Cena „C” - waga 80 %**

Punkty w kryterium cena – „C” zostaną obliczone na podstawie oferowanej ceny za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{cbo}}} \times 80\%$$

C_{cbo}

gdzie:

C – wartość punktowa ocenianego kryterium

$C_{\min}$ – najniższa cena ze złożonych ofert

C_{cbo} – cena badanej oferty

Wartością w kryterium „C” będzie liczba - zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, obliczona wg wzoru powyżej.

- b) Kryterium Jakość - Doświadczenie zawodowe „DZ” – waga 20%**

Punkty w kryterium - doświadczenie zawodowe – „DZ” w określonym zakresie dla Części II przyznane będą w sposób następujący:

- pełne 6 lat – 1 pkt.
- pełne 7 lat – 2 pkt.
- pełne 8 lat – 4 pkt.
- pełne 9 lat – 6 pkt.
- pełne 10 lat – 8 pkt.

- pełne 11 lat – 10 pkt.
- pełne 12 lat – 12 pkt.
- pełne 13 lat – 14 pkt.
- pełne 14 lat – 16 pkt.
- pełne 15 lat – 18 pkt.
- 16 lat i powyżej – 20 pkt.

Uwaga:

Na potrzeby ustalenia lat doświadczenia zawodowego uwzględniane będą jedynie pełne lata kalendarzowe tj. (pełne 12 miesięcy).

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ważna oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów tj. ocena oferty = „C” + „DZ”

Maksymalna wartość punktowa oferty wynosi **100%**.

Postanowienia dotyczące Części I i II:

- 1) Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dodatkowych negocjacji stawek cenowych lub innych warunków realizacji usług po otwarciu ofert. W takim przypadku za cenę ofertową uznana będzie stawka ustalona w wyniku negocjacji.
- 2) Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zaproszenia Oferenta na rozmowę kwalifikacyjną z Pełnomocnikiem Dyrektora ds. pielęgniarstwa.
- 3) Komisja Konkursowa będzie rekomendować zawarcie umowy z tym Oferentem, którego oferta będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans: ceny, doświadczenia zawodowego, deklarowanej miesięcznej liczby godzin dla Części I oraz ceny i doświadczenia zawodowego dla Części II, jak również uzyskanie pozytywnej opinii Pełnomocnika Dyrektora ds. pielęgniarstwa po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej z Oferentem.
- 4) W przypadku, jeżeli żaden z Oferentów nie zadeklaruje liczby godzin w ilości w pełni zabezpieczającej zapotrzebowanie określone w tabeli z opisem zakresów, Przyjmujący zamówienie zastrzega sobie możliwość wyboru więcej niż jednego Oferenta, tak aby zabezpieczyć możliwie największą liczbę świadczeń, zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia.
- 5) W przypadku, jeśli zaoferowana przez Oferentów liczba godzin przekroczy szacunkową liczbę godzin miesięcznie (zastrzeżoną w konkursie dla danego zakresu), Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość wyboru najkorzystniejszych Ofert, aż do wyczerpania limitu godzin.
- 6) Jeżeli wystąpią oferty o równej liczbie punktów Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wezwania Oferentów do złożenia ofert dodatkowych w terminie 3 dni od daty wezwania.
- 7) W przypadku, gdyby w wyniku złożenia ofert dodatkowych nadal nie byłoby możliwe wyłonienie korzystniejszej oferty, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków cenowych i deklarowanej liczby godzin.

VII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

Oferent może zwracać się do udzielającego zamówienia o wyjaśnienie wątpliwości związanych z treścią Materiałów Informacyjnych, sposobem przygotowania oferty, itp., kierując swoje pytania pisemnie listem lub telefaksem albo pocztą elektroniczną do Działu Personalnego. Udzielający zamówienia niezwłocznie odpowie na zadane pytania pod warunkiem, że otrzyma je najpóźniej na 3 dni przed terminem składania ofert. Treść pytań i odpowiedzi udzielający zamówienia zamieści na stronie internetowej www.szpitalmadalinskiego.pl bez wskazania źródła zapytania.

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny SPZOZ w Warszawie (dalej: Szpital) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, innych (w szczególności takich adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu) niż podanych w Formularzu konkursowym, jest Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny SPZOZ z siedzibą w Warszawie, ul. Antoniego Józefa Madalińskiego 25, 02-544 Warszawa.
2. Inspektorem Ochrony Danych w Szpitalu jest: Marta Słoka, e-mail: iod@szpitalmadalinskiego.pl
tel. 691 316 180; wtorek godz. 8:00 – 12:00. czwartek godz. 12:00 – 15:30.
3. Dane osobowe przetwarzane są w zbiorach danych Szpitala (teleinformatycznych i papierowych) zgodnie z zasadami przetwarzania danych osobowych podanymi w art. 5-11 RODO. Szpital utrzymuje i zapewnia bezpieczeństwo przetwarzanych danych.
4. Szpital pozyskał Pani/Pana dane osobowe:
w następstwie złożonych dokumentów w postępowaniu konkursowym w związku i w celu realizacji świadczeń (umowy) w ramach konkursu.
5. Przetwarzanie danych osobowych będzie odbywało się zarówno w sposób ręczny jak i zautomatyzowany z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego. Szpital nie prowadzi automatycznego profilowania danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane:
 - instytucjom państwowym zgodnie z obowiązującym w Polsce ustawodawstwem,
 - podwykonawcom Administratora w zakresie świadczenia usług na podstawie podpisanych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych,,
 - firmom informatycznym obsługującym i serwisującym systemy teleinformatyczne Szpitala zgodnie z podpisanymi umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych,
7. Pani/Pana dane marketingowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez Pani/Pana zgody.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu odwołania zgody lub realizacji wskazanego w zgodzie celu. Następnie zostaną zarchiwizowane przez okres ustawowo wymagany.
9. W związku z przetwarzaniem przez Szpital Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania swoich danych, na podstawie art. 16 RODO,
 - prawo do usunięcia swoich danych, na podstawie art. 17 RODO (prawo to nie może pozostawać w sprzeczności z obowiązującymi w Polsce aktami prawnymi),
 - prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych, na podstawie art. 18 RODO,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO,
 - prawo do przenoszenia swoich danych, na podstawie art. 20 RODO.
10. Jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych (art. 6 ust. 1 pkt a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.
11. W Szpitalu, dla zapewnienia bezpieczeństwa, działa oznakowany system monitoringu obejmujący ciągi komunikacyjne. Do danych z systemu mają dostęp wyłącznie pracownicy i inne osoby posiadające stosowne upoważnienie.
12. W przypadku uznania przez Panią/Pana, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu ds.

Ochrony Danych Osobowych.

Klauzulę informacyjną Szpitala Specjalistycznego im. Świętej Rodziny SPZOZ w Warszawie dla uczestników konkursu stanowi **Załącznik nr 6**.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 45 licząc dni od upływu terminu składania ofert.

X. OTWARCIE I BADANIE OFERT

1. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 2025 r. o godz. 12:15** w siedzibie Udzielającego Zamówienia. Do chwili otwarcia ofert Udzielający Zamówienia przechowuje je w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.
2. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów.
3. Komisja Konkursowa odrzuca ofertę:
 - a) złożoną przez Przyjmującą zamówienie/Przyjmującego zamówienie po terminie;
 - b) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - c) jeżeli Przyjmująca/Przyjmujący zamówienie nie określi przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - f) jeżeli Przyjmująca zamówienie/Przyjmujący zamówienie złożył ofertę wariantową ;
 - g) jeżeli Przyjmująca zamówienie/Przyjmujący zamówienie lub oferta nie spełnia wymaganych warunków określonych w przepisach prawa;
 - h) jeżeli Przyjmująca zamówienie/Przyjmujący zamówienie podlega wykluczeniom określonym w Rozdziale II.pt. „Przedmiot konkursu ofert i wymagania stawiane Oferentom” w ustępie 1.1.12 i 1.2.13.
4. W przypadku gdy Przyjmująca zamówienie/Przyjmujący zamówienie nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa Przyjmującą zamówienie/Przyjmującego zamówienie do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie po rygorem odrzucenia oferty.
5. Po sprawdzeniu poprawności ofert pod względem formalnym Oferenci mogą zostać zaproszeni przez udzielającego zamówienia na rozmowę kwalifikacyjną. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zwracania się do Oferentów o wyjaśnienie treści złożonych ofert.
6. Udzielający zamówienia niezwłocznie zawiadomi Oferentów pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej o wyniku konkursu. Informacja o wyniku konkursu zostanie też zamieszczona na stronie internetowej udzielającego zamówienia www.szpitalmadalinskiego.pl.
7. Postępowanie konkursowe zostaje umorzone, jeżeli nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo zamknięcia konkursu ofert bez wybrania którejkolwiek z ofert.
8. W razie gdy, do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, Udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli Komisja Konkursowa stwierdzi, że spełnia ona ustalone wymagania, a z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie, na tych samych warunkach konkurs, nie wpłynie więcej ofert.
9. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do unieważnienia/odwołania Konkursu Ofert w całości lub w części bez podania przyczyny oraz do przedłużania terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia Konkursu Ofert.

XI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania konkursu ofert przysługują środki odwoławcze opisane w art. 152, art. 153. i art. 154. ust. 1. i 2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2022 poz. 2561 ze zm.).

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Udzielający zamówienia w okresie obowiązywania umowy zawartej z Przyjmującym zamówienie dopuszcza zwiększenie zakresu i wartości umowy w sytuacjach wynikających z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia. Sposób zwiększenia zakresu oraz wartości umowy będzie określony aneksem do umowy zawartej pomiędzy stronami.
2. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, Udzielający zamówienia może przyjąć tą ofertę, jeżeli komisja konkursowa powołana przez Udzielającego zamówienie stwierdzi, że spełnia ona ustalone wymagania, a z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs – nie wpłynie więcej ofert.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do unieważnienia/odwołania Konkursu ofert w całości lub w części bez podania przyczyny oraz do przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia Konkursu ofert.
4. Przyjmująca zamówienie/Przyjmujący zamówienie, po podpisaniu umowy na udzielanie świadczeń będących przedmiotem niniejszego konkursu z Udzielającym zamówienia, nie może być zatrudniona/zatrudniony w Szpitalu na podstawie stosunku pracy lub na podstawie umowy cywilnoprawnej na stanowisku lub w zakresie pokrywającym się z przedmiotem niniejszego konkursu. W przypadku pozostawania w zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy lub udzielania świadczeń w ramach umowy cywilnoprawnej, z chwilą podpisania Umowy o udzielanie świadczeń objętych niniejszym Konkursem ofert, Przyjmująca zamówienie/Przyjmujący zamówienie jest zobowiązana/ zobowiązany złożyć wniosek o rozwiązanie łączącej ją/go do dnia rozstrzygnięcia niniejszego Konkursu umowy na mocy porozumienia stron.

5. Zawarcie umowy.

Zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych nastąpi w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia wyniku konkursu.

6. Załączniki

Załącznik nr 1 – Projekty umów dla:

- Oddział Anestezjologii (Część 1 -Z1) – Załącznik nr 1.1
- Blok Operacyjny (Część 1 - Z2) – Załącznik nr 1.2
- Blok Porodowy (Część 1 - Z3) – Załącznik nr 1.3
- Części II – Załącznik 1.4

Załącznik nr 2 – Wzór Formularza oferty:

- dla Części 1- Załącznik nr 2.1
- dla Części 2 – Załącznik nr 2.2

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o posiadanym obywatelstwie/zamieszkiwaniu w innym niż RP państwie na potrzeby wykonania obowiązków określonych przepisami o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące rejestru karnego na potrzeby wykonania obowiązków określonych przepisami ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przepisów sankcyjnych

Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna Szpitala Specjalistycznego im. Świętej Rodziny SPZOZ w Warszawie dla uczestników konkursu