



Informacja nr K3/2024/N/DGL dotycząca przedmiotu umowy przeznaczonego do najmu.

1. Adres nieruchomości
Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, 02-544 Warszawa, ul. Antoniego Józefa Madalińskiego 25, tel. 22 4502 200, email:
sekretariat@szpitalmadalinskiego.pl
2. Oznaczenie według księgi wieczystej:
Księga wieczysta nr WA2M/00320802/2
3. Numery ewidencyjne działek, obręb:
Działka ewidencyjna nr 13 w obrębie 1-01-20
4. Powierzchnia przeznaczona do najmu/dzierżawy;
Najem części nieruchomości o powierzchni 7,9 m².
5. Opis nieruchomości lub jej części przeznaczonej do najmu/dzierżawy:
Powierzchnia przeznaczona do najmu zlokalizowana jest na poziomie „0” budynku Szpitala, w Holu Głównym po lewej stronie.
6. Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania:
Prowadzenie działalności handlowej „Butik z nową ekskluzywną odzieżą” z następującymi art.:
 - Nowa odzież damska wyselekcjonowana o wysokiej jakości,
 - Nowe ekskluzywne markowe końcówki kolekcji,
 - Nowa bielizna,
 - Nowa galanteria skórzana,
 - Nowe dodatki np. jedwabne apaszki, szale z kaszmiru, alpaka, satyny, rękawiczki, biżuterię oraz odzież dla kobiet ciężarnych.

Najemca zobowiązany będzie prowadzić działalność przez min. 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.

Najemca na własny koszt zobowiązany będzie wyposażyć wynajmowaną powierzchnię w urządzenia i meble niezbędne do prowadzenia zamierzonej działalności.

Zastosowana aranżacja wnętrza musi być zgodna kolorystyką zastosowaną w Holu Głównym i uzgodniona z Wynajmującym.

Ponadto:



Poprzedni Najemca Anna Ściślak – Mirosła Sanna wykonał kompleksową adaptację pomieszczeń polegającą m.in. na: wyposażeniu wynajmowanej powierzchni w meble tj. regały na odzież, wieszaki, szafki które są jego własnością.

Informujemy, iż Szpital nie będzie uczestniczył w negocjacjach pomiędzy stronami w zakresie pozostawienia ww. wyposażenia.

W przypadku braku porozumienia, pomieszczenia przeznaczone do wynajęcia zostaną przywrócone do stanu pierwotnego, a nowy Najemca poniesie koszty adaptacji pomieszczeń.

7. Okres najmu/dzierżawy:

8. 3 lata od dnia 20.01.2025r. do dnia 19.01.2028r. z zastrzeżeniem, że przed datą rozpoczęcia najmu zostanie uzyskana wymaganej zgody Dyrektora Biura Polityki Zdrowotnej Urzędu m.st. Warszawy. W przypadku wyrażenia zgody po 20.01.2025 r. daty rozpoczęcia i zakończenia najmu zmieniają się odpowiednio. Wysokość czynszu netto za 1 m² powierzchni miesięcznie lub za godzinę użytkowania:
Czynsz za 1 m² wynajmowanej powierzchni za 1 miesiąc wynosi min. 102 zł netto + VAT.

9. Wysokość opłat z tytułu świadczeń dodatkowych za 1 m² powierzchni miesięcznie lub za 1 godzinę używania:

Media:

- Energia elektryczna – ryczałt miesięczny: 54,06 zł./brutto
- Centralne ogrzewanie (w okresie grzewczym od października do marca włącznie) – ryczałt miesięczny 44,59 zł./brutto
- Opłaty komunalne – zgodnie ze stawkami podpisanymi przez Szpital z odbiorcą odpadów komunalnych/ cena za 1 pojemnik/miesięcznie:
Metale i tworzywa sztuczne SM 1 100 l. – 35,00 zł. netto;
Papier SM 1 100 l. – 33,00 zł. netto;
- Podatek od nieruchomości – według stawek podatkowych dla Dzielnicy Mokotów na 2025r./ brutto za 1m² (opłata jeden raz w roku);
- Wymagana jednorazowa kaucja gwarancyjna w wysokości jednomiesięcznego czynszu brutto wraz z opłatą za świadczenia dodatkowe przeznaczona na pokrycie szkód wynikających z niewłaściwego używania przedmiotu najmu oraz na pokrycie nieuregulowanego czynszu i opłat za świadczenia dodatkowe.

10. Termin wnoszenia opłat:

14 dni od daty doręczenia faktury.

11. Zasady aktualizacji opłat:

Zmiana wysokości stawki czynszu zostanie powiększona o wskaźnik Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” za rok poprzedni. Waloryzacja obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano ogłoszenia.

12. Dodatkowe informacje:

Do formularza oferty należy dołączyć:

- KRS lub wpis do CEIDG;
- Polisę OC od prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą odpowiedzialność za szkody na osobie lub mieniu, w szczególności te wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy, ważną przez cały okres obowiązywania umowy, na sumę nie niższą niż 200 000,00 PLN.
- pełnomocnictwa do podpisania oferty, jeżeli jest ona podpisana przez osobę lub osoby niewymienione w dokumencie określającym status prawny Wykonawcy, jako uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- oświadczenie oferenta wraz z wykazem prowadzonych działalności o podobnym charakterze w okresie ostatnich 3 lat przez upływem składania ofert. Okres prowadzenia tej działalności nie może być krótszy niż 3 lata nieprzerwalnie.
- oświadczenie RODO (zał. 2);
- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przepisów sankcyjnych (zał. 3);
- oferent może dołączyć inne dokumenty, których dołączenie uzna za konieczne.

Załączone formularze do ogłoszenia:

- Wzór formularza oferty (Załącznik nr 1),
- Wzór oświadczenia o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (Załącznik nr 2),
- Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przepisów sankcyjnych (Załącznik nr 3),
- Klauzulę informacyjną dla Kontrahenta (Załącznik nr 4),
- Projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 5),

Przedmiot najmu można oglądać w dni robocze od 23.12.2024r. do dnia 09.01.2025r. w godzinach 11:00 – 14:00 po uprzednim telefonicznym umówieniu się – tel. 22 45 02 243.

Termin składania ofert: 10 stycznia 2025r. do godz. 10:00

Miejsce składania ofert: Warszawa, ul. Antoniego Józefa Madalińskiego 25, Kancelaria Szpitala, Poziom „0”.

Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie, opatrzonej imieniem i nazwiskiem lub nazwą i adresem oferenta oraz napisem „ Oferta na najem powierzchni na działalność handlową typu „Butik z ekskluzywną odzieżą” na okres 3 lat. Nie otwierać do dnia 10.01.2025r. do godz. 10:00

Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Warszawie zawiadomi pisemnie oferentów o wyniku postępowania. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Szpitala pod adresem:

www.szpitalmadalinskiego.pl

Umowa zostanie zawarta po uzyskaniu wymaganej zgody Dyrektora Biura Polityki Zdrowotnej Urzędu m.st. Warszawy.

Warszawa, dnia 23 grudnia 2024r.

Zastępca Dyrektora

ds. Techniczno - Inwestycyjnych

mgr inż. Henryk Janiak

Z pp. Dyrektora
Szpitala Specjalistycznego im. Św. Rodziny SPZOZ

Henryk Janiak
Zastępca Dyrektora