

UMOWA nr /2024/TECH

na pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego w branżach budowlanej i elektrycznej.

zawarta w dniu 2024 r. w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) pomiędzy:

Szpitałem Specjalistycznym im. Świętej Rodziny SPZOZ z siedzibą w Warszawie 02-544, przy ul. Madalińskiego 25 wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000080373, NIP: 521-29-35-318, Regon: 012045743 reprezentowanym przez: mgr inż. Henryka Janiaka – Zastępcę Dyrektora ds. Techniczno-Inwestycyjnych na podstawie pełnomocnictwa nr 7/2021 z dnia 14 kwietnia 2021 roku zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**” lub „**Szpitałem**”

a

Panem, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....” z siedzibą w Warszawie przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP, REGON, zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie przez Wykonawcę nadzoru inwestorskiego branży budowlanej i elektrycznej nad zadaniem inwestycyjnym pn. „Wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla budynków Szpitala Specjalistycznego im. Świętej Rodziny w formule zaprojektuj i wybuduj”.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonywanie przez Wykonawcę czynności polegających w szczególności na:
 - 1) przyjęciu od Zamawiającego oraz zapoznaniu się z Programem Funkcjonalno – Użytkowym oraz z wstępną koncepcją instalacji fotowoltaicznej, kopią wybranej oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 2) nadzór w imieniu Zamawiającego nad wykonaniem dokumentacji projektowej wykonawczej, weryfikacja poprawności wykonanych projektów technicznych i wykonawczych co do zgodności z obecnie obowiązującymi przepisami, normami oraz zapisami zawartymi w programie funkcjonalno – użytkowym, wprowadzanie do projektu propozycji Zamawiającego;
 - 3) sprawdzenie wykonanych projektów technicznych i wykonawczych co do zgodności z obecnie obowiązującymi przepisami, normami oraz zapisami zawartymi w programie funkcjonalno – użytkowym, w projekcie wstępnej koncepcji instalacji fotowoltaicznej;
 - 4) przyjęcie od Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej oraz specyfikacji

- technicznej wykonania i odbioru robót;
- 5) kontrolę techniczną robót pod względem jakości oraz zgodności z dokumentacją projektową, przepisami prawa budowlanego i sztuką budowlaną;
 - 6) sprawdzenie jakości wykonanych robót, wybudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych, niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - 7) bieżące rozwiązywanie problemów technicznych i organizacyjnych budowy;
 - 8) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących zakresu nadzorowanych robót;
 - 9) kontrolę zgodności wykonania instalacji i urządzeń technicznych z dokumentacją i harmonogramem oraz uczestniczenie w przeprowadzanych próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń;
 - 10) dokonywanie odbiorów częściowych robót, w tym robot podlegających zakryciu od Wykonawcy;
 - 11) uzgadnianie ewentualnych zmian w trakcie realizacji umowy;
 - 12) organizowanie narad koordynacyjnych, dotyczących realizacji zadania;
 - 13) współpracę z Kierownikami budowy oraz z autorem projektu;
 - 14) współpracę z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty budowlane;
 - 15) na wniosek Zamawiającego, udzielanie ustnych i pisemnych informacji o przebiegu realizacji umowy;
 - 16) zapewnienie skutecznego nadzoru inwestorskiego, w tym pobytu na budowie, każdorazowo w przypadku odbioru robót ulegających zakryciu oraz w razie konieczności - na każde wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy robót budowlanych, przekazane z 24 godzinnym wyprzedzeniem;
 - 17) sprawdzenie materiałów przed odbiorowych sporządzonych przez wykonawcę robót w zakresie sprawowanego nadzoru inwestorskiego;
 - 18) uczestnictwo w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym inwestycji (ww. zadania);
 - 19) prowadzenie wszystkich innych spraw nie wymienionych powyżej, a związanych z prowadzeniem i nadzorem inwestorskim robót inwestycyjnych, realizowanych w ramach wskazanego powyżej zadania, które wynikają z przepisów Prawa budowlanego oraz wykonawczych aktów prawnych.

§ 2.

Terminy realizacji

1. Czas trwania umowy Strony ustalają na okres: **od dnia07.2024 r. do dnia11.2024 r.**
2. Termin zakończenia nadzoru inwestorskiego określony w ust. 1 jest jedynie planowanym terminem, Strony ustalają, że zakończenie nadzoru inwestorskiego nastąpi w momencie dokonania odbioru zadania inwestycyjnego potwierdzonego Protokołem Odbioru Końcowego bez uwag przez Zamawiającego.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zapewni bieżący dostęp do pełnej dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy.
2. Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę o wszelkich zmianach związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapewni bieżący dostęp do części budynku objętego realizacją przedmiotu umowy (plac budowy).

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zlecony nadzór inwestorski wykonywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa Budowlanego, Kodeksu cywilnego i przepisami BHP.
2. Obowiązek pełnienia nadzoru inwestorskiego będą realizować poniżej wymienione osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy w zakresie:
 - 1) w branży elektrycznej:, który posiada uprawnienia budowlane nr,
 - 2) w branży budowlanej:, która posiada uprawnienia budowlane nr.....

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi: netto (słownie: złotych netto), czyli –zł brutto (słownie: złotych brutto).
2. Podstawą do wystawienia faktury za prawidłowe pełnienie nadzorów inwestorskich, jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru zadania inwestycyjnego potwierdzonego Protokołem Odbioru Końcowego bez uwag.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie czynności określonych w § 1 będzie realizowana w terminie 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w § 5 ust. 1 umowy.

2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z postanowień § 1 lub § 4 umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 3% wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w § 5 ust. 1 umowy za każde stwierdzone naruszenie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie; w takim wypadku prawo odstąpienia może zostać zrealizowane po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń umowy w terminie 14 dni; prawo odstąpienia może być zrealizowane w terminie 30 dni liczonym począwszy od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należytego wykonania części umowy.

§ 8

Doręczenia

1. Korespondencja Stron będzie doręczana pod adresami wskazanymi w Umowie.
2. Każda ze stron jest obowiązana pisemnie poinformować drugą Stronę o każdej zmianie adresu, w razie uchybienia temu obowiązkowi, korespondencja wysłana na poprzednio znany adres - jest uznawana za doręczoną skutecznie.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Do wszystkich spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
2. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby firmy,
 - 2) zmianie nazwy firmy,
 - 3) zmianie formy prawnej,
 - 4) ogłoszeniu upadłości,
 - 5) otwarciu likwidacji firmy,
 - 6) zawieszeniu działalności,
 - 7) zmianie osób reprezentujących.

3. W przypadku niespłaconych zobowiązań Zamawiającego względem Wykonawcy zakazuje się ich cesji.
4. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności Przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
6. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem Danych Osobowych i przetwarza dane osób fizycznych, w rozumieniu art. 4 ust. 7 oraz art. 5 ust. 1 i 2 RODO.
8. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 10.

Załączniki do umowy

Załącznikami do umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:

Załącznik nr 1- Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

SPORZĄDZIŁ

SPRAWDZIŁ POD
WZGLĘDEM
MERYTORYCZNYM

SPRAWDZIŁ POD
WZGLĘDEM FORMALNO-
PRAWNYM

SPRAWDZIŁ POD
WZGLĘDEM FINANSOWO-
KSIĘGOWYM

SPRAWDZONO OD
WZGLĘDEM ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH

ZASTĘPCA
DYREKTORA