



L-62.3231/2020/DZP

Warszawa, 26.11.2020 r.

Strona internetowa Szpitala

Dot. Przetargu nieograniczonego na świadczenie usług sprzątania pomieszczeń, usług współpielęgnacji pacjentów i innych usług wewnątrzszpitalnych w Szpitalu Specjalistycznym im. Świętej Rodziny, nr postępowania 33/2020.

Uprzejmie zawiadamiamy, że do zamawiającego wpłynęły pytania dotyczące SIWZ. Poniżej zamieszczono te pytania i udzielone odpowiedzi.

1. Prosimy o sprecyzowanie kto (Wykonawca czy Zamawiający) zapewnia preparat do dezynfekcji promienników lamp bakteriobójczych? W przypadku, gdy to zapewnienie preparatu należy do obowiązków Wykonawcy, czy Zamawiający dopuści do tej czynności preparat dezynfekcyjny na bazie skażonego alkoholu?

Odpowiedź: Preparat zapewnia Wykonawca. Zamawiający dopuszcza preparat dezynfekcyjny na bazie skażonego alkoholu.

2. Czy Zamawiający posiada wanny z hydromasażem? Jeśli tak, to w jaki sposób mają być one myte i dezynfekowane (przez przetarcie czy przez zanurzenie)? Czy Zamawiający wymaga jakiś konkretnych preparatów do ww. czynności czy dobór tych środków pozostawia w gestii Wykonawcy?

Odpowiedź: Zamawiający nie posiada wanny z hydromasażem.

3. Czy Zamawiający posiada zmywarki? Jeśli tak, to czy do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie do nich środków myjących, nablyszczających?

Odpowiedź: Do obowiązków wykonawcy nie należy zapewnienie środków myjących, nablyszczających.

4. Zamawiający wymaga mydła w płynie o pH 5,0-5,5 gęste, kremowe, z lanoliną. Prosimy o dopuszczenie mydła o pH 6-8, gęstego, z lanoliną i gliceryną.

Odpowiedź: Tak, zamawiający dopuszcza.

5. Prosimy o informację czy w przypadku, gdy opisane przez Zamawiającego preparaty nie będą wystarczające do kompleksowego wykonania usługi Zamawiający dopuszcza zaproponowanie dodatkowych środków, które są dostosowane do zakresu prac wskazanych w SIWZ i niezbędne do prawidłowego wykonania usługi?

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ.

6. Czy Zamawiający dopuszcza stosowanie środków na bazie aktywnego chloru stosowanych w sanitariatach, do powierzchni sanitarnych, w brudownikach oraz do powierzchni zanieczyszczonych substancją organiczną?

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ.

7. Prosimy o dopuszczenie preparatów o właściwościach dezynfekcyjnych wykorzystywanych do:
- szybkiej dezynfekcji powierzchni i miejsc trudnodostępnych,
  - dezynfekcji przez zanurzenie oraz miejscowego usuwania z powierzchni zanieczyszczeń ludzkiego materiału biologicznego,

- c. dezynfekcji basenów i kaczek.

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ.

8. Dotyczy opisu do środków:

- a. Zamawiający w pkt 18 umieścił zapis iż Wykonawca jest zobowiązany do: „Zapewnienia niezbędnych środków do utrzymania czystości (preparaty do mycia, konserwacji, codziennej pielęgnacji i nablyszczania, preparaty do utrzymania czystości sanitariatów, itd.) zgodnych z Dyrektywą UE 73/404/EEC oraz 73/405/EEC”. Zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami przywołane Dyrektywy UE nie są już obowiązujące. Obecnie preparaty podlegają wymaganiom Rozporządzenia (WE) Nr 648/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r w sprawie detergentów. Wobec tego prosimy o zmianę tego zapisu dla preparatów w oparciu o obowiązujące przepisy.

Odpowiedź: Zamawiający poprawia zapis „Zapewnienia niezbędnych środków do utrzymania czystości (preparaty do mycia, konserwacji, codziennej pielęgnacji i nablyszczania, preparaty do utrzymania czystości sanitariatów, itd.) zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia (WE) Nr 648/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004r w sprawie detergentów.

- b. Zamawiający dla niskopieniącego wysoko alkalicznego preparatu do gruntownego czyszczenia wodoodpornych powierzchni zwłaszcza podłóg z linoleum i PCV podał opis dyspersji akrylowej. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający wymaga dwóch osobnych środków: jednego do gruntownego czyszczenia i drugiego –dyspersji akrylowej.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga dwóch osobnych środków.

- c. Zamawiający dla preparatu do dezynfekcji powierzchni małych i trudnodostępnych określił pH 6,0-7,0. Zgodnie z aktualną ulotką i kartą charakterystyki od producenta pH preparatu nie jest określone (w rubryce pH widnieje zapis „nie dotyczy”). Prosimy o dopuszczenie powyższych zmian, pozostawiając pozostałe zapisy w tym punkcie.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza powyższe zmiany.

- d. Zamawiający dla preparatu do mycia i dezynfekcji wszystkich wodoodpornych powierzchni i przedmiotów w służbie zdrowia na bazie aktywnego tlenu określił spektrum działania. Zgodnie z informacją od producenta w zakresie działania S preparat wykazuje działanie sporobójcze na *Cl. difficile* w czasie do 2 godz. Prosimy o dopuszczenie powyższych zmian, pozostawiając pozostałe zapisy w tym punkcie.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ, jednakże dopuszcza preparaty działające w warunkach brudnych na S w czasie do 2 godzin.

- e. Zamawiający dla koncentratu czyszczącego do sanitariatów określił: stężenie roztworu roboczego 0,1 % - zgodnie z nową ulotką środka stężenie minimalne roztworu wynosi 0,04 % a zalecane 0,2 % – prosimy o zmianę zapisu. Skład – zgodnie z kartą charakterystyki preparat zawiera kwas cytrynowy w ilości 20-30 % - prosimy o zmianę zapisu. Prosimy o dopuszczenie powyższych zmian, pozostawiając pozostałe zapisy w tym punkcie.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza powyższe zmiany.

- f. Zamawiający dla wysoko skoncentrowanego uniwersalnego preparatu do mycia niezabezpieczonych, wodoodpornych powierzchni określił: - stężenie roztworu roboczego 0,1 % - zgodnie z nową ulotką środka stężenie minimalne roztworu wynosi 0,04 % a zalecane 0,2 % – prosimy o zmianę zapisu. Skład – zgodnie z kartą charakterystyki preparat zawiera etanol w ilości 10-20 % - prosimy o zmianę zapisu. Prosimy o dopuszczenie powyższych zmian, pozostawiając pozostałe zapisy w tym punkcie. Prosimy o uwzględnienie zmian w opisie środków z uwagi na zmienione informacje znajdujące się w aktualnych ulotkach i kartach charakterystyki produktów.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza powyższe zmiany.

9. W tabeli nr 4 w Wykazie czynności współpielęgnacji pacjentów objętych zamówieniem umieszczono zapis: „Pomoc przy czynnościach pielęgnacyjnych u pacjentów w obecności pielęgniarki”. Prosimy o doprecyzowanie zapisu „pomoc przy czynnościach pielęgnacyjnych” biorąc pod uwagę uprawnienia osoby zatrudnionej na stanowisku salowej.

Odpowiedź: Pomoc przy zmianie pozycji pacjenta, pomoc przy karmieniu pacjenta.

10. Prosimy o dokładne podanie czynności, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać w ramach przygotowania łóżka do porodu (tabela nr 5) oraz stołu operacyjnego do i po zabiegach?

Odpowiedź: Zgodnie z obowiązującą w Szpitalu procedurą sprzątnięcia i dekontaminacji pomieszczeń szpitalnych.

11. W części dotyczącej „Zasad sprzątnięcia pomieszczeń, w których był badany podejrzany lub potwierdzony przypadek COVID-19 Zamawiający umieścił zapis „Przy czyszczeniu pomieszczeń, w których wykonano AGP, należy uwzględnić zastosowanie maski z filtrem (FFP) klasy 2 lub 3. Należy również rozważyć stosowanie rękawic o dużej wytrzymałości. Za każdym razem po zdjęciu środków ochrony indywidualnej, takich jak rękawice, należy dokładnie umyć ręce”. Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający miał na myśli badanie AGP, czy może inne badanie?

Odpowiedź: AGP - zabiegi generujące aerozol (wentylacja za pomocą worka samorozprężnego, intubacja, padanie leków nebulizowanych, itp.).

12. W strefach izolacyjnych tworzonych na czas epidemii SARS Cov-2 nie ma zaplanowanej obsady do realizacji usługi.– Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego uzupełniania obsady w przypadku nieobecności pracownika – zastępstwo nie może polegać na przesunięciach pracowników i zmniejszeniu stałej obsady personelu. Wobec powyższego prosimy o zmianę zapisu lub zwiększenie minimalnej, wymaganej obsady do realizacji usługi uwzględniając konieczność świadczenia usługi w strefach tzw. izolatorium.

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ.

13. W SIWZ tabela nr 6, w części dotyczącej minimalnej wymaganej obsady dotyczącej Bloku Operacyjnego, POP oraz Centralnej Sterylizatorni Zamawiający wymaga następującej obsady:  
1 x 12 godzin / 7 dni w tygodniu w godz. 7.00 - 19.00,  
1 x 12 godzin / 5 dni w tygodniu (pon. - piąt.) w godz. 19.00 - 7.00,  
2 x 8 godzin / 5 dni w tygodniu (pon. - piąt.) w godz. 7.00 - 15.00.  
Prosimy o wyjaśnienie kto będzie świadczył usługę w ww. oddziałach w godzinach nocnych w dni wolne od pracy oraz po godz. 15.00 w Centralnej Sterylizatorni, która pracuje do 17.30.

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ.

14. Zamawiający w SIWZ umieścił zapis: Mopy i ściereczki przeznaczone do stref III i IV muszą być specjalnie oznakowane lub być w innym kolorze (Działanie ekip sprzątających). Proszę o wyjaśnienie zwrotu „mopy specjalnie oznakowane”. Czy w przypadku stosowania przez Wykonawcę ściereczek jednorazowego użytku Zamawiający odstąpi od konieczności stosowania innej kolorystyki ściereczek?

Odpowiedź: Zamawiający dopuści stosowanie ściereczek jednorazowych.

15. W tabeli nr 6 dla potrzeb obsługi Myjni łóżek i inkubatorów - przyporządkowano do pracy w dni robocze 1 osobę na 8 godzin. W związku z całodobową pracą OIOM-u, Bloku Porodowego potrzeba mycia i dezynfekcji łóżek i inkubatorów może być również konieczna w dni robocze poza godziną 15.00 oraz w dni wolne od pracy i w porze nocnej. Kto wg Zamawiającego będzie świadczył tę usługę po godzinie 15 oraz w dni świąteczne?

Odpowiedź: Wymieniona pozycja z tabeli nr 6 zostaje usunięta.

16. W SIWZ Zamawiający określa wymóg wyposażenia pracowników Wykonawcy w zestaw środków ochrony indywidualnej do sprzątnięcia obiektów, które mogą być skażone SARS-CoV-2 (maska chirurgiczna, maska z filtrem FFP klasy 2 lub 3, jednorazowy długi fartuch wodoodporny z długim rękawem, rękawiczki). Czy Zamawiający dopuszcza długi fartuch jednorazowy z grubszej flizeliny z długimi rękawami?

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ.

17. Prosimy o dodanie w punkcie nr 21 (Obowiązki Wykonawcy) „Wykonawca zobowiązuje się do stosowania w utrzymaniu czystości systemu kodów kolorów worków na odpady” zapisu o zapotrzebowaniu na worki koloru zielonego do segregacji odpadów komunalnych.

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ.

18. Prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na worki z podziałem na kolorystykę i pojemność.

Odpowiedź: Średniomiesięczne zużycie worków:

Worki czarne: 35 l – 191 rolek, 60 l – 293 rolki, 120 l – 162 rolki.

Worki czerwone: 35 l – 92 rolki, 60 l – 167 rolek, 120 l – 153 rolki.

Worki niebieskie: 35 l – 27 rolek, 60 l – 43 rolki, 120 l – 58 rolek.

Worki żółte: 35 l – 5 rolek, 60 l – 4 rolki, 120 l – 7 rolek.

Worki bezbarwne: 60 l – 28 rolek, 120 l – 34 rolki.

19. Prosimy o podanie ilości koszy i niszczarek z podziałem na ich pojemność, do których Wykonawca ma zapewnić worki.

Odpowiedź: Kosze – w ilości ok. 540 szt., niszczarki – w ilości nie przekraczającej 10 szt.

20. Prosimy o podanie ilości podajników na:

a) Mydło dolewane

Odpowiedź: Ok. 530 szt.

b) Papier toaletowy jumbo

Odpowiedź: Ok. 250 szt.

c) Papier toaletowy mały

Odpowiedź: 0 szt.

d) Ręczniki jednorazowe typu ZZ

Odpowiedź: Ok. 540 szt.

e) Ręczniki jednorazowe w roli

Odpowiedź: 0 szt.

21. Czy Wykonawca ma także zapewnić worki na zwłoki? Jeżeli tak, to prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na worki.

Odpowiedź: Nie dotyczy.

22. Kto zapewnia nalepki z kodami odpadów na worki?

Odpowiedź: Zapewnia wykonawca.

23. Prosimy o podanie wymaganej ilości i wymiarów mat wejściowych, które ma zapewnić Wykonawca wraz z krotnością ich wymiany, jeżeli należy to do obowiązków Wykonawcy.

Odpowiedź: Nie dotyczy.

24. Czy do obowiązków Wykonawcy należy konserwacja i naprawa myjni – dezynfektorów? Jeżeli tak, to prosimy o podanie średniego miesięcznego kosztu napraw i konserwacji.

Odpowiedź: Nie dotyczy.

25. Prosimy o podanie marki i modeli myjko – dezynfektorów oraz rok produkcji.

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ.

26. Czy do obowiązków wykonawcy należy obsługa kuchenek oddziałowych lub aneksów kuchennych.

Odpowiedź: Nie, nie należy do obowiązków wykonawcy.

27. Czy Zamawiający udostępni szafki BHP dla pracowników wykonawcy? Jeśli tak, to ile i na jakich zasadach?

Odpowiedź: Zamawiający udostępni szafki pracownicze dla pracowników Wykonawcy w ilości 52 szt. na zasadach użyczenia. Za wszelkie szkody powstałe podczas użytkowania odpowiada Wykonawca.

28. Czy Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia socjalne, magazynowe, biuro. Jeśli tak, to na jakich warunkach.

Odpowiedź: Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia socjalne, magazynowe oraz pomieszczenie na biuro na zasadach użyczenia. Za wszelkie szkody powstałe podczas użytkowania odpowiada Wykonawca.

29. Czy w brudownikach jest możliwość zamontowania stacji dozujących na preparaty myjące i dezynfekcyjne Wykonawcy.

Odpowiedź: Tak, jest taka możliwość.

30. Prosimy o podanie metrażu okien, których mycie wymaga zastosowania technik alpinistycznych.

Odpowiedź: Nie dotyczy.

31. Prosimy o podanie metrażu wykładzin dywanowych, które podlegają procesowi prania wraz z krotnością tych czynności.

Odpowiedź: Nie dotyczy.

32. Prosimy o podanie metrażu verticali, żaluzji, które podlegają procesowi mycia wraz z krotnością tych czynności.

Odpowiedź: Nie dotyczy.

33. Prosimy o podanie metrażu powierzchni podłogowych, które podlegają zabezpieczeniu powłoką ochronną (polimer) wraz z krotnością tych czynności.

Odpowiedź: Metraż powierzchni podłogowych, które podlegają zabezpieczeniu powłoką ochronną (polimer) zawarty jest w tabeli nr 1 SIWZ, dotyczy pomieszczeń:

Sale pacjentów/salonik,

Gabinety badań,

Pomieszczenia personelu,

Korytarze, poczekalnie, szatnie,

Pomieszczenia biurowe,

Pracownie,

W razie potrzeby na prośbę Zamawiającego.

34. Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników na umowy cywilno – prawne do wykonywania prac okresowych np. mycie okien, pranie wykładzin, zabezpieczanie podłóg warstwami ochronnymi?

Odpowiedź: Tak, dopuszcza.

35. Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników na umowy cywilno – prawne w nagłych przypadkach np. urlop na żądanie, wypadek, itp.?

Odpowiedź: Tak, dopuszcza.

36. Zamawiający w wykazie minimalnej obsady podaje wymóg dwóch osób do nadzoru usługi na obiekcie z ramienia Wykonawcy. Jednocześnie w SIWZ: „Wykonawca jest zobowiązany do: 7. Zatrudnienie min. 1 osoby nadzorującej, posiadającej min. wykształcenie średnie z min. 2-letnim doświadczeniem w zakresie nadzoru oraz wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, profilaktyki zakażeń szpitalnych, higieny szpitalnej, technologii sprzątania oraz oddziaływania środków myjących i dezynfekcyjnych na powierzchnie, dostępnej w godzinach 7:00 - 15:00, sprawującej bezpośredni nadzór nad pracownikami, prowadzącej szkolenia pracowników i kontrole wykonania usługi, odpowiadającej za należyte wykonanie usługi. Osoba zastępująca również musi posiadać wymienione wymagania.” Prosimy o doprecyzowanie jaką zatem obsadę w zakresie nadzoru ma zapewnić Wykonawca?

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ.

37. Prosimy o potwierdzenie, że osoby z Nadzoru z ramienia Wykonawcy ma przebywać na obiekcie 5 dni w tygodniu w godzinach 7.00 – 15.00 a w pozostałym czasie 7 dni w tygodniu 24 h na dobę pod telefonem.

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ.

38. Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątej powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.

Odpowiedź: Zamawiający nie przewiduje zmniejszenia metrażu.

39. Wnosimy o obniżenie wysokości kar umownych przewidzianych w projekcie umowy, jako oczywiście rażąco wygórowanych o co najmniej 50 % każda.

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ.

40. Czy wraz z przejściem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli tak, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

- a) Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
- b) Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
- c) Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?
- d) Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia.
- e) Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
- f) Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejęciu.
- g) W jakich systemach czasu pracy zatrudnieni są poszczególni pracownicy?
- h) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
- i) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
- j) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
- k) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. O dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
- l) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006 r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- m) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006 r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- n) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- o) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
- p) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
- q) Czy istnieją jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakiegokolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?

- r) Czy na dzień przejęcia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
- s) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.
- t) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
- u) Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
- v) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2020 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności.
- w) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
- x) Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?
- y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
- z) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
- aa) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?
- ab) Prosimy o przedstawienie wykazu proporcjonalnego wykorzystania urlopów za rok 2020 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności
- ac) Czy istnieje plan urlopów na rok 2021, jeżeli tak, to prosimy o przesłanie planu urlopów na rok 2021, na każdego pracownika.
- ad) Proszę o przesłanie, liczby dni absencji z wyłączeniem nieobecności związanej z urlopem, przypadającą na poszczególnego pracownika za rok 2019 i za pierwsze 9 miesięcy roku 2020.
- ae) Jeżeli istnieje zakres czynności pracownika lub zakres obowiązków lub inny dokument opisujący zakres obowiązków, proszę o przesłanie zakresu czynności pracowników, którzy przewidziani są do przejęcia w ramach artykułu art. 23' KP?.

Odpowiedź: Sytuacja opisana w pytaniu nie występuje.

41. Wnosimy o wprowadzenie do zapisów umowy paragrafu, w którym Wykonawca ma możliwości rozwiązania umowy za trzy miesięcznym okresem wypowiedzenia.

Odpowiedź: Nie, Zmawiający nie wprowadza takiego zapisu.

42. Prosimy o informację jaka powierzchnia przewidziana jest do remontu, przez jaki okres czasu?

Odpowiedź: Nie dotyczy.

43. Czy personel Wykonawcy odpowiada za prawidłową segregację odpadów?

Odpowiedź: Tak.

44. Kto zapewnia pokrowce lub worki do przechowywania odzieży pacjentów? Jeśli Wykonawca, to prosimy podać średnie miesięczne zapotrzebowania na te produkty.

Odpowiedź: Nie dotyczy.

45. Prosimy o podanie w jakich dniach i godzinach ma być pracownik Wykonawcy o obecny w magazynku czystej pościeli.

Odpowiedź: Nie dotyczy.

46. Kto zapewnia wózki do transportu:

- a) Bielizny brudnej i czystej
- b) Odpadów medycznych
- c) Odpadów komunalnych
- d) Sprzętu, aparatury medycznej
- e) Mebli i składników majątkowych
- f) Badań laboratoryjnych
- g) Narzędzi do i z Sterylizatorni
- h) Zwłok
- i) Żywności na oddziały i do dystrybucji już na oddziałach

Jeśli wykonawca, to prosimy o podanie wymaganej ilości.

Odpowiedź: Zapewnia zamawiający.

47. Kto zapewnia pojemniki do dezynfekcji przez zanurzenie na kaczki, miski, baseny itp. w razie awarii myjko – dezynfektorów? Jeśli Wykonawca to prosimy o podanie ich pojemności.

Odpowiedź: Zapewnia Zamawiający.

48. Kto odpowiada ze uzupełnienie braków bielizny szpitalnej? Jeśli Wykonawca, to prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na poszczególne pozycje.

Odpowiedź: Zapewnia Zamawiający.

49. Czy na każdym z oddziałów w tym na Izbie i Bloku jest pomieszczenie lub strefa, gdzie można przechowywać wózek kuwetowy do mycia i dezynfekcji powierzchni.

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ.

50. Prosimy o podanie ilości łóżek z podziałem na poszczególne oddziały.

Odpowiedź: Oddział Ginekologii – 26 łóżek, Oddział Położnictwa – 85 łóżek, Oddział Pediatrii – 16 łóżek, Oddział Neonatologii – 85 łóżek, Oddział Anestezjologii – 6 łóżek, Oddział Chirurgii Onkologicznej i Rekonstrukcji Piersi – 20 łóżek, Oddział Onkologii Klinicznej – 4 łóżka, Blok Porodowy – 9 łóżek.

51. Prosimy o podanie ilości:

- a) Porodów
- b) Cięć cesarskich
- c) Operacji
- d) Zgonów

Odpowiedź: W SIWZ zamawiający podał średnią liczbę pacjentów przebywających dziennie w Szpitalu.

52. Czy do obowiązków Wykonawcy należy dezynfekcja promienników lamp bakteriobójczych? Jeśli tak to czy Zamawiający dopuści do tej czynności preparat na bazie skażonego etanolu o pełnym spektrum działania?

Odpowiedź: Preparat zapewnia Wykonawca. Zamawiający dopuszcza preparat dezynfekcyjny na bazie skażonego alkoholu.

53. Czy do obowiązków wykonawców należy dezynfekcja i mycie obuwia operacyjnego? Jeśli tak to prosimy o podanie informacji, czy Zamawiający posiada do tych czynności myjko – dezynfektory czy odbywa się to metodą dezynfekcji przez zanurzenie.

Odpowiedź: Zamawiający posiada do tych czynności myjko-dezynfektor.

54. Zamawiający w SIWZ, OPZ i załącznikach wśród ogółu prac wymienia także prace pomocnicze przy pacjencie. Zważywszy na fakt, iż są one zwolnione z podatku VAT, natomiast prace pozostałe są opodatkowane wg stawki 23 %, prawidłowość ustalania relacji pomiędzy sprzedażą opodatkowaną a zwolnioną w już realizowanych kontraktach tego typu jest przedmiotem zainteresowania Urzędów Kontroli Skarbowej (w praktyce – organy te prowadzą obecnie ogólnopolskie kontrole w firmach świadczących usługi outsourcingowe, m.in. przesłuchując w ich w toku zatrudnioną w szpitalach kadrę menedżerską, co prowadzi do obiektywnego ustalenia w toku kontroli wartości usługi zwolnionej w całej jej wartości). Zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, jaki procent wartości usługi będą one w opinii Zamawiającego stanowić? W opinii Wykonawcy – ustalenie relacji pomiędzy wartością sprzedaży opodatkowanej i zwolnionej przez Zamawiającego, już na etapie prowadzonego



postępowania – pozwoli na uniknięcie opisanych powyżej czynności w przyszłości. Jeśli Zamawiający nie wyraża na powyższe zgody, prosimy o potwierdzenie, że usługa jest usługą kompleksową i podlega jednej stawce VAT, czyli 23 %.

Odpowiedź: W ofercie złożonej w poprzednim przetargu wykonawca oszacował udział usług opodatkowanych stawką 23 % na 24 % wartości zamówienia, a udział usług zwolnionych z opodatkowania na 76 % wartości zamówienia.

55. Prosimy o podanie kosztu jednego badania prób czystości mikrobiologicznej, którym może obciążyć Zamawiający Wykonawcę w razie dodatnich wyników.

Odpowiedź: Koszt jednego badania wynosi 45,59 zł netto.

56. Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątej powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.

Odpowiedź: Zamawiający nie przewiduje zmniejszenia metrażu.

57. Prosimy o doprecyzowanie kto zapewnia środki ochrony osobistej typu specjalistyczne kombinezony jednorazowe oraz maski dla pracowników Wykonawcy w razie podwyższonego stanu zagrożenia COVID?

Odpowiedź: Środki ochrony osobistej zapewnia Wykonawca.

58. Czy do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie odświeżaczy powietrza do toaletach? Jeśli tak to jakiego typu mają być to odświeżacze tj. żelowe czy w spray?

Odpowiedź: Nie dotyczy.

59. Czy Wykonawca zabezpiecza wkłady do odświeżaczy elektrycznych? Jeśli tak to prosimy o podanie wymaganej ich ilości oraz kto zabezpiecza baterie do nich?

Odpowiedź: Nie dotyczy.

60. Kto zapewnia preparat do dezynfekcji rąk dla personelu Zamawiającego oraz dla pacjentów? Jeśli Wykonawca, to prosimy o podanie ilości i pojemności podajników na preparat do dezynfekcji rąk lub średnie miesięczne zapotrzebowanie.

Odpowiedź: Preparat do dezynfekcji rąk zapewnia Zamawiający.

61. Prosimy o informację, kto ponosi koszt badań/testu w kierunku SARS-CoV-2, pracowników skierowanych z ranienia Wykonawcy do realizacji usługi.

Odpowiedź: Koszt badań/testu w kierunku SARS-CoV-2 ponosi Wykonawca.

62. Czy w ramach usługi Wykonawca ma także zapewnić osobę do obsługi depozytu ubrań pacjentów? Jeżeli tak, to prosimy o podanie wymiaru godzin w których osoba ma być obecna w depozycie. Nie ma bowiem takiej pozycji wskazanej w minimalnej wymaganej organizacji pracy.

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ.

63. Czy wykonawca ma zapewnić osobę do obsługi magazynu bielizny? Jeżeli tak, to prosimy o podanie wymiaru godzin w których osoba ma być obecna w magazynie bielizny. Nie ma bowiem takiej pozycji wskazanej w minimalnej wymaganej organizacji pracy.

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ.

64. Kto zapewnia wagę do ważenia odpadów medycznych?

Odpowiedź: Wagę do ważenia odpadów medycznych zapewnia Zamawiający.

65. Czy pracownicy Wykonawcy biorą udział w transporcie i dystrybucji posiłków? Jeżeli tak, to czy może wykonywać te czynności ten sam personel, który zajmuje się utrzymaniem czystości, przy zachowaniu reżimu sanitarnego?

Odpowiedź: Nie, pracownicy wykonawcy nie biorą udziału w transporcie i dystrybucji posiłków.

66. Czy jest możliwość zamontowania pralnicy i suszarki w pomieszczeniach przekazanych Wykonawcy. Jeśli tak, to czy pomieszczenie do tego przewidziane jest przystosowane do montażu tych urządzeń.

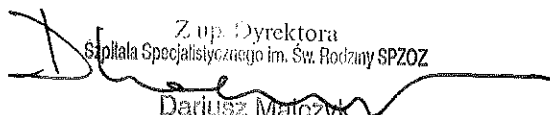
Odpowiedź: Nie, nie ma takiej możliwości.

67. Prosimy o podanie ilości personelu zatrudnionego i przebywającego na obiektach Zamawiającego.

Odpowiedź: Pytanie nie dotyczy treści SIWZ.

68. Zamawiający podaje jako rozpoczęcie realizacji umowy datę 01.01.2021 r. i okres świadczenia usługi 24 miesiące. Prosimy o potwierdzenie, że Wykonawcy powinni kalkulować cenę oferty z uwzględnieniem wysokości minimalnego wynagrodzenia oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej na rok 2021, które to wskaźniki znalazły się w rozporządzeniu wydanym 15.09.2020 r. i Wykonawcy nie będzie przysługiwała waloryzacja wynagrodzenia na rok 2021, a ewentualnie dopiero od 01.01.2021 r. zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy.

Odpowiedź: Waloryzacja z tytułu wzrostu wysokości minimalnego wynagrodzenia będzie przysługiwała wykonawcy za 2022 rok, jeżeli zostaną spełnione przesłani wymienione w § 2 ust. 4 ogólnych warunków umowy.

Z up. Dyrektora  
Szpitala Specjalistycznego im. Sw. Rodziny SPZOZ  
  
Dariusz Malczyk  
Zastępca Dyrektora

Kierownik  
Działu Zamówień Publicznych  
  
mgr inż. Grażyna Pawłowska